

## ADATKEZELÉSI TÁJÉKOZTATÓ

külső személyek adatainak kezeléséről  
2023.04.24-ei hatállyal

### FEJEZETEK:

1. BEVEZETÉS .....	1
2. ADATKEZELŐ .....	2
3. FOGALOMMEGHATÁROZÁSOK.....	2
4. AZ ADATKEZELÉS ELVEI .....	4
5. AZ ADATKEZELÉSEK JOGALAPJAI .....	5
6. SZEMÉLYES ADATOK KEZELÉSÉVEL JÁRÓ FOLYAMATOK KIALAKÍTÁSÁNAK ADATVÉDELMI KÖVETELMÉNYEI .....	6
7. ADATKEZELÉSI TÁJÉKOZTATÁSSAL KAPCSOLATOS KÖVETELMÉNYEK.....	8
8. AZ ADATKEZELÉS CÉLJA, JOGALAPJA, IDŐTARTAMA ÉS A KEZELT SZEMÉLYES ADATOK KÖRE.....	8
9. ADATFELDOLGOZÓK/ADATTOVÁBBÍTÁS.....	23
10. GYERMEKEKKEL ÉS HARMADIK SZEMÉLYEKSEL KAPCSOLATOS SZEMÉLYES ADATOK .....	26
11. COOKIE (SÜTI) KEZELÉS .....	26
12. ADATBIZTONSÁG .....	28
13. ÉRINTETTI JOGOK KEZELÉSE .....	29
14. HOVA FORDULHATOK JOGAIM VÉDELMEBEN? .....	32
15. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK .....	33

### 1. BEVEZETÉS

A **Gulyás Ügyvédi Iroda**, mint adatkezelő (a továbbiakban: „**Adatkezelő**” vagy „**Gulyas Legal**”) ezúton teszi közzé adatvédelmi elveit, melyeket magára nézve kötelezőnek ismer el és egyúttal kötelezettséget vállal arra, hogy adatkezelési tevékenysége minden tekintetben megfelel a hatályos jogszabályok előírásainak. Az Adatkezelő elkötelezett amellett, hogy a vele kapcsolatba lépő érintettek adatait védje és megfelelően tájékoztassa személyes adataik kezeléséről.

A jelen Adatkezelési Tájékoztató személyi hatálya kiterjed a Gulyas Legal valamennyi munkavállalójára, tárgyi hatálya pedig a Gulyas Legal által kezelt, kapcsolatfelvétellel, ügyvédi megbízás teljesítésével összefüggésben vagy más módon, gazdasági tevékenysége folytán tudomására jutott, munkavállalónak nem minősülő külső személyek – így különösen ügyfeleinek - (a továbbiakban: „**Érintettek**”) adatainak kezeléséről történő tájékoztatásra. Jelen Adatkezelési Tájékoztató kiterjed továbbá a közvetlenül az érintettekől felvett vagy más forrásból (pl. szerződő fél) az Adatkezelő tudomására jutott személyes adatok kezelésére, valamint az Adatkezelőnél a **gulyas-legal.hu** internetes honlap (a továbbiakban együtt: „**Honlap**”) látogatása és a Honlapon keresztül történő üzenetküldés vagy kapcsolatfelvétel során felvett személyes adatokkal végzett valamennyi tevékenységre, folyamatra.

A jelen Adatkezelési Tájékoztatóban ismertetjük, hogy mi jogosítja fel az Adatkezelőt az adatok kezelésére (jogalap), milyen adatokat kezelünk, milyen célból kezeljük az adatokat, és mire használjuk fel (adatkezelés célja), mennyi ideig kezeljük az adatokat (adatkezelés időtartama), veszünk-e igénybe adatfeldolgozót, vagy továbbítjuk-e az érintett adatait, kik ismerhetik meg az adatokat, az érintettek adataikkal kapcsolatban milyen jogokat gyakorolhatnak, milyen jogorvoslati lehetőségekkel élhetnek. Ezek az információk attól függően különbözőek lehetnek, hogy az adatokat az érintett milyen célból adta meg. Egyes ilyen célokat törvények határoznak meg, míg más célok nélkül a szolgáltatásainkat nem tudnánk úgy biztosítani, ahogy azt az Érintettek elvárják.

Az Érintettek az Adatkezelővel valamilyen ügy elintézése, jogi szolgáltatás igénybevétele céljából lépnek kapcsolatba, a jelen Adatkezelési Tájékoztatóban ismertetjük, hogy milyen adataikat kezeljük, amikor kapcsolatba, illetve megbízásra lépnek velünk.

Tájékoztatjuk az Érintetteket, hogy a Gulyas Legal által megvalósított konkrét adatkezelésekre vonatkozóan tájékoztatásokat találhatnak az adat felvételekor vagy azt megelőzően elérhetővé tett egyedi tájékoztatókban (például az adatfelvételre szolgáló nyomtatványon) vagy megbízási szerződésben.

Tájékoztatásunk a következő jogszabályokon alapul:

- a) az információs önrendelkezési jogról és az információ szabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (a továbbiakban: „**Infotv.**”);
- b) a kutatás és a közvetlen üzletszerzés célját szolgáló név- és lakcímadatok kezeléséről szóló 1995. évi CXIX. törvény;
- c) a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény [a továbbiakban: „**Számviteli tv.**”];
- d) a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2017. évi LIII. törvény [a továbbiakban: „**Pmt.**”];
- e) a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2017. évi LIII. törvényben és az Európai Unió és az ENSZ Biztonsági Tanácsa által elrendelt pénzügyi és vagyoni korlátozó intézkedések végrehajtásáról szóló 2017. évi LII. törvényben meghatározott kötelezettségek teljesítéséről, kockázatértékelésről, felügyeleti eljárásrendről és útmutatóról szóló 14/2018. (IV.25.) MÜK szabályzat [a továbbiakban: „**MÜK szabályzat.**”];
- f) az adózás rendjéről szóló 2017. évi CL. törvény [a továbbiakban: „**Art.**”];
- g) az ügyvédi tevékenységről szóló 2017. évi LXXVIII. törvény [a továbbiakban: „**Ügyvédi tv.**”];
- h) a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról szóló 2016. április 27.-i 2016/679 Európai Parlament és Tanács-i Rendelet (a továbbiakban „**Rendelet**”).

## 2. ADATKEZELŐ

---

A jelen Adatkezelési Tájékoztatóban foglalt adatkezelések mindegyike tekintetében a Gulyás Ügyvédi Iroda (Székhely: 1054 Budapest, Széchenyi utca 1. 3/50.; Ügyvédi kamarai nyilvántartási szám: 4966; Nyilvántartó: Budapesti Ügyvédi Kamara; Adószám: 19295383-2-41; irodavezető: dr. Gulyás Eszter ügyvéd) az adatkezelő.

Elérhetőségeink:

- levélben: 1054 Budapest, Széchenyi utca 1. 3/50.
- e-mailben: az [office@gulyas-legal.hu](mailto:office@gulyas-legal.hu) e-mail-címen;
- telefonon: a +36 30 865 2980 számon;
- személyesen (ügyfélfogadási időben): a 1054 Budapest Széchenyi utca 1. 3/50. szám alatt.

Az adatkezelési tájékoztató online elérhető a [www.gulyas-legal.hu](http://www.gulyas-legal.hu) honlapon az Adatkezelési Tájékoztató menüpont alatt.

**Adatok megismerésére jogosultak:** Az Adatkezelő részéről az Adatkezelő irodavezetője, munkavállalói, továbbá az Érintettel kapcsolatba hozható jogi tanácsadás vagy ügyvédi megbízás teljesítésében vagy a Gulyas Legal működése érdekében az Adatkezelő részéről közreműködő személyek, illetve törvényi kötelezettségből adódó adattovábbítás címzettjei.

## 3. FOGALOMMEGHATÁROZÁSOK

---

Jelen Adatkezelési Tájékoztatóban használt fogalmak az alábbi jelentéssel bírnak:

**Adatállomány:** az egy nyilvántartásban kezelt adatok összessége.

**Adatfeldolgozás:** az Adatkezelő megbízásából vagy rendelkezése alapján eljáró adatfeldolgozó által végzett adatkezelési műveletek összessége.

**Adatfeldolgozó:** az a természetes vagy jogi személy, közhatalmi szerv, ügynökség vagy bármely egyéb szerv, amely az adatkezelő nevében személyes adatokat kezel.

Az adatfeldolgozó nem határozhatja meg az adatok kezelésének célját, nem hozhat érdemben döntést arról, hogy milyen eredményt kell elérni az adatok felhasználásával, az adatkezelő utasításai szerint köteles eljárni.

**Adatkezelés:** a személyes adatokon vagy adatállományokon automatizált vagy nem automatizált módon végzett bármely művelet vagy műveletek összessége, így a gyűjtés, rögzítés, rendszerezés, tagolás, tárolás, átalakítás vagy megváltoztatás, lekérdezés, betekintés, felhasználás, közlés továbbítás, terjesztés vagy egyéb módon történő hozzáférhetővé tétel útján, összehangolás vagy összekapcsolás, korlátozás, törlés, illetve megsemmisítés.

**Adattovábbítás:** az adat meghatározott harmadik fél számára történő hozzáférhetővé tétele.

**Adatkezelő:** az a természetes vagy jogi személy, közhatalmi szerv, ügynökség vagy bármely egyéb szerv, amely a személyes adatok kezelésének céljait és eszközeit meghatározza. Az adatok kezelési céljának meghatározójaként azt a személyt kell figyelembe venni, aki érdemben dönt arról, hogy milyen eredményt kell elérni az adatok felhasználásával. Amikor jogszabály jelöli ki az adatkezelőt, akkor a jogszabályban meghatározott természetes vagy jogi személyt, közhatalmi szervet, ügynökséget vagy bármely egyéb szervet kell, adatkezelőnek tekinteni.

Ha a jogszabály nem jelöl ki adatkezelő személyt, de a jogszabályi rendelkezések alapján azonosítható az adatok kezelésének célját meghatározó szerepkör, akkor ezen szerepkörben megjelenő személyt kell adatkezelőnek tekinteni (például: munkaviszonyban a munkavállaló adatainak kezelése tekintetében a munkáltató).

Ha sem szerepkör, sem jogszabályi kijelölés alapján nem lehet adatkezelőt meghatározni, akkor adatkezelőnek a ténylegesen a célt, az adatokkal elérendő eredményt meghatározó természetes vagy jogi személy, közhatalmi szerv, ügynökség vagy bármely egyéb szerv minősül.

Adatkezelőnek minősülhet valamely természetes vagy jogi személy, közhatalmi szerv, ügynökség vagy bármely egyéb szerv akkor is, ha az adat nem kerül a birtokába, feltéve, ha adatok kezelésének céljait és eszközeit ez a személy határozza meg.

**Adatmegsemmisítés:** az adatot tartalmazó adathordozó teljes fizikai megsemmisítése.

**Adattörlés:** az adat felismerhetetlenné tétele oly módon, hogy a helyreállítása többé nem lehetséges. A személyes adatok helyreállíthatatlan törlése az adathordozó fizikai megsemmisítését (Adatmegsemmisítés), a mágneses adattárolás elvén működő adathordozó esetében annak demagnetizálását, valamint az adathordozó többmenetes felülírással történő törlését foglalja magába.

**Általános Adatvédelmi Rendelet:** az Európai Parlament és a Tanács (EU), a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK irányelv hatályon kívül helyezéséről szóló 2016/679 rendelete (GDPR)

**Az adatkezelés korlátozása:** a tárolt személyes adatok megjelölése jövőbeli kezelésük korlátozása céljából.

**Címzett:** az a természetes vagy jogi személy, közhatalmi szerv, ügynökség vagy bármely egyéb szerv, akivel vagy amellyel a személyes adatot közlik, függetlenül attól, hogy harmadik fél-e. Azok a közhatalmi szervek, amelyek egy egyedi vizsgálat keretében az uniós vagy a tagállami joggal összhangban férhetnek hozzá személyes adatokhoz, nem minősülnek címzetteknek.

**EGT-állam:** az Európai Unió tagállama és az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes más állam (Liechtenstein, Norvégia, Izland), továbbá az az állam, amelynek állampolgára az Európai Unió és tagállamai, valamint az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban nem részes állam között létrejött nemzetközi szerződés alapján az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes állam állampolgárával azonos jogállást élvez.

**Érintett:** bármely információ alapján azonosított vagy azonosítható természetes személy.

**Harmadik fél:** az a természetes vagy jogi személy, közhatalmi szerv, ügynökség vagy bármely egyéb szerv, amely nem azonos

- a) az érintettel,
- b) az adatkezelővel,
- c) az adatfeldolgozóval vagy

d) azokkal a személyekkel, akik az adatkezelő vagy adatfeldolgozó közvetlen irányítása alatt a személyes adatok kezelésére felhatalmazást kaptak.

**Harmadik ország:** minden olyan állam, amely nem EGT-állam.

**Honlap:** a [www.gulyas-legal.hu](http://www.gulyas-legal.hu) weboldal.

**Hozzájárulás:** az érintett kívánságának önkéntes és határozott kinyilvánítása, amely megfelelő tájékoztatáson alapul, és amellyel félreérthetetlen beleegyezését adja a rá vonatkozó személyes adatok - teljes körű vagy egyes műveletekre kiterjedő – kezeléséhez.

**Különleges adat:** a személyes adatok különleges kategóriába tartozó minden adat, azaz a faji vagy etnikai származásra, politikai véleményre, vallási vagy világnézeti meggyőződésre vagy szakszervezeti tagságra utaló személyes adatok, valamint a genetikai adatok, a természetes személyek egyedi azonosítását célzó biometrikus adatok, az egészségügyi adatok és a természetes személyek szexuális életére vagy szexuális irányultságára vonatkozó személyes adatok.

**Nyilvánosságra hozatal:** az adat bárki számára történő hozzáférhetővé tétele.

**Profilalkotás:** személyes adat bármely olyan - automatizált módon történő - kezelése, amely az érintett személyes jellemzőinek, különösen a munkahelyi teljesítményéhez, gazdasági helyzetéhez, egészségi állapotához, személyes preferenciáihoz vagy érdeklődéséhez, megbízhatóságához, viselkedéséhez, tartózkodási helyéhez vagy mozgásához kapcsolódó jellemzőinek értékelésére, elemzésére vagy előrejelzésére irányul.

**Személyes adat:** azonosított vagy azonosítható természetes személyre („érintett”) vonatkozó bármely információ.

Azonosítható az a természetes személy, aki közvetlen vagy közvetett módon, különösen valamely azonosító, például név, szám, helymeghatározó adat, online azonosító vagy a természetes személy testi, fiziológiai, genetikai, szellemi, gazdasági, kulturális vagy szociális azonosságára vonatkozó egy vagy több tényező alapján azonosítható.

Közvetett módon azonosíthatónak minősül valamely természetes személy, ha ugyan az adatból elsőre nem tűnik azonosíthatónak, de az adatot más információkkal összekapcsolva az az egyént másoktól megkülönböztethetővé teszi.

Az azonosíthatóságának meghatározásakor minden olyan módszert figyelembe kell venni, amelyet az adatkezelő vagy más személy – figyelembe véve az azonosítás költségeit és időigényét, számításba véve az adatkezeléskor rendelkezésre álló technológiákat, és a technológia fejlődését – a természetes személy közvetlen vagy közvetett azonosítására felhasználhat.

Kizárólag az élő természetes személyre vonatkozó adat tekintendő személyes adatnak.

Az adat akkor vonatkozik az érintettre:

- ha az az érintettől szól (például: név, születési hely, születési idő, az érintett testi, fiziológiai jellemzője stb.) vagy
- az adatot abból a célból használják vagy használhatják fel, hogy az egyén helyzetét vagy viselkedését értékeljék vagy befolyásolják (például: a gyermekek életkorára vonatkozó adat), vagy
- az adat felhasználása hatással van az adott személyre rá nézve eredményt keletkeztet(het) (például: mobil eszközbe szerelt GPS az eszköz helymeghatározási adatát jelzi, de ez következőképpen az eszközt használó személy helymeghatározó adata is)

A személyes adatnak nem feltétele az, hogy valós vagy objektív legyen. A valótlan vagy szubjektív adat is személyes adat. A munkavállaló adatai is személyes adatok. A személyes adat megjelenhet bármely formában, így például személyes adat egy személyiségjegyeket mutató gyermekrajz is.

**Tiltakozás:** az érintett nyilatkozata, amellyel személyes adatainak kezelését kifogásolja, és az adatkezelés megszüntetését, illetve a kezelt adatok törlését kéri.

## 4. AZ ADATKEZELÉS ELVEI

4.1. A Gulyas Legal köteles a személyes adatok kezelésével járó tevékenysége során az alábbi elvek szerint eljárni:

- 4.1.1. Kizárólag olyan adatkezelés végezhető, ami jogszerű és tisztességes. („**jogszerűség és tisztességes eljárás**”). Adatkezelés csak akkor folytatható, személyes adat az érintettől vagy más személytől csak akkor kérhető, ha arra a Gulyas Legal joggal rendelkezik. A Gulyas Legal feladatainak ellátása során tisztességesen köteles eljárni, az érintett adatainak felvétele érdekében nem tévesztheti meg, nem tarthatja tévedésben, a jogszabályokban és belső szabályozásokban előírtakon kívül – az érintett bizalmára alapozva, azt kihasználva – sem az érintettől, sem az érintettől más személytől személyes adatot nem kérhet.

- 4.1.2. Az adatkezelések során biztosítani kell az adatkezelés átláthatóságát („**átláthatóság**”).  
A nyilvánosságnak vagy az érintettnek nyújtott tájékoztatásokat tömör, könnyen hozzáférhető és könnyen érthető módon kell kialakítani, valamint azt világos és közérthető nyelven kell megfogalmazni.
- 4.1.3. Személyes adatot gyűjteni csak meghatározott, egyértelmű és jogszerű célból lehet, és azok nem kezelhetők ezekkel a célokkal össze nem egyeztethető módon („**célhoz kötöttség**”).  
A „felhasználói élmény fokozása céljából”, „minőségbiztosítási célból”, „jövőbeni elemzések céljából”, „IT biztonsági célból” megfogalmazások további részletek nélkül nem felelnek meg az egyértelmű és konkrét célmeghatározás követelményének.
- 4.1.4. Kizárólag olyan személyes adat kezelhető, ami az adatkezelés céljai szempontjából megfelelő, releváns és szükséges („**adattakarékosság**”).  
Amennyiben ugyanazon cél kevesebb személyes adat kezelésével is biztosítható akkor az Adatkezelőnek azt a megoldást, eljárást kell választani, ami a kevesebb személyes adat kezelésével jár.
- 4.1.5. A személyes adatoknak pontosnak és szükség esetén naprakésznek kell lenniük („**pontosság**”).  
A Gulyas Legal köteles a személyes adatok kezelésével járó folyamat kialakításakor, a személyes adatok kezelésének megkezdését megelőzően meghatározni azokat az eljárásokat, amelyek biztosítják, hogy a személyes adatok az adatkezelés időtartama alatt pontosak és naprakészek maradjanak.
- 4.1.6. A személyes adatok tárolását úgy kell megvalósítani, hogy az érintettek azonosítását csak a személyes adatok kezelése céljainak eléréséhez szükséges ideig tegye lehetővé („**korlátozott tárolhatóság**”).
- 4.1.7. A személyes adatok tárolását úgy kell megvalósítani, hogy az adatkezeléssel járó teljes folyamatban biztosítva legyen a személyes adatok megfelelő biztonsága, az adatok jogosulatlan vagy jogellenes kezelésével, véletlen elvesztésével, megsemmisítésével vagy károsodásával szembeni védelmet is ideértve („**integritás és bizalmas jelleg**”).
- 4.1.8. A személyes adatok kezelésével kapcsolatos műveleteket, döntéseket és folyamatokat úgy kell dokumentálni, hogy a Gulyas Legal mindenkor igazolni tudja az adatkezelésnek a jogszabályi követelményeknek való megfelelést („**elszámoltathatóság elve**”).
- 4.2. Az adatszolgáltató köteles mérlegelni, hogy az adatkérés megfelel-e a 4.1. pontban foglalt alapelveknek, így különösen szükséges-e a megjelölt cél eléréséhez vagy sem.

## 5. AZ ADATKEZELÉSEK JOGALAPJAI

- 5.1. A Gulyas Legal személyes adatokat kizárólag az alábbi – az adatkezelés céljával összhangban lévő – jogalapok valamelyikének fennállása esetén kezelhet:
- 5.1.1. **Az érintett hozzájárulása** alapján kizárólag olyan adatkezelés folytatható, amelynek teljes időtartama alatt biztosíthatók a hozzájárulás érvényesülésének alábbi feltételei:
- önkéntesség: a hozzájárulás nem minősül önkéntesnek, ha az érintett nem tudja annak megadását visszautasítani vagy a beleegyezését visszavonni anélkül, hogy valamely hátrány ne érné;
  - a hozzájárulást konkrét, egyértelmű és jogszerű célból adta az érintett és ebből a célból történik az adatkezelés;
  - biztosított volt a megfelelő tájékoztatás a hozzájárulás megadását megelőzően;
  - az érintett világosan és egyértelműen kifejezte, hogy kéri az adatkezelést.
- 5.1.2. Amennyiben **az adatkezelés olyan szerződés teljesítéséhez szükséges, amelyben az érintett az egyik fél, vagy az a szerződés megkötését megelőzően az érintett kérésére történő lépések megtételéhez szükséges,** akkor erre a jogalapra kizárólag olyan adatok kezelése esetében lehet hivatkozni, amelyek
- a szerződést kötő vagy kötni szándékozó érintett személyes adatai és
  - felhasználása a szerződés létrehozásához, szerződés szerű teljesítéséhez és megszűnéséhez vagy megszüntetéséhez elengedhetetlen.
- 5.1.2.1. Ez a jogalap nem alkalmazható olyan adatkezelésekre, amelyek nem közvetlenül a szerződés teljesítéséhez szükségesek, így különösen:
- a szerződésből fakadó követelések kezelése, behajtása, vagy

- b) a nem szerződés szerű teljesítés következtében jogi eljárások kezdeményezése,
  - c) szerződés teljesítése során az érintettől gyűjtött adatok üzletszerzési célú elemzése, az érintett, mint szerződő fél tevékenységének, szokásainak monitorozása, még akkor sem, ha a szerződés teljesítésével közvetlenül összefüggő adatokon alapul.
- 5.1.2.2. Tilos ennek a jogalapnak az alkalmazása érdekében valamely olyan adatkezeléssel járó jogviszony szerződéssel való lefedése, amelyből nem keletkezik kötelezettség szolgáltatás teljesítésére és jogosultság szolgáltatás követelésére.
- 5.1.3. Személyes adat kezelhető, amennyiben **az adatkezelés az adatkezelőre vonatkozó jogi kötelezettség teljesítéséhez szükséges**, azaz van olyan az Európai Unió vagy valamely tagállama által megállapított – a konkrét adatkezelési cél szempontjából alkalmazandó – jogszabályi kötelezettség, amely személyes adatok kezelését szükségessé teszi.
- 5.1.4. Személyes adat kezelhető, amennyiben **az adatkezelés az érintett vagy egy másik természetes személy létfontosságú érdekeinek védelme miatt szükséges**, azaz valamely személy életének, testi épségének, egészségének védelméhez elengedhetetlen.
- 5.1.5. Személyes adat kezelhető, amennyiben **az adatkezelés**
- a) közérdekű vagy
  - b) az adatkezelőre ruházott közhatalmi jogosítvány gyakorlásának keretében végzett feladat végrehajtásához szükséges.
- 5.1.6. Személyes adat kezelhető, amennyiben **az adatkezelés az adatkezelő vagy egy harmadik fél jogos érdekeinek érvényesítéséhez szükséges**, kivéve, ha ezen érdekekkel szemben elsőbbséget élveznek az érintett olyan érdekei vagy alapvető jogai és szabadságai, amelyek személyes adatok védelmét teszik szükségessé, különösen, ha az érintett gyermek.

## 6. SZEMÉLYES ADATOK KEZELÉSÉVEL JÁRÓ FOLYAMATOK KIALAKÍTÁSÁNAK ADATVÉDELMI KÖVETELMÉNYEI

- 6.1. A Gulyas Legal új adatkezeléssel járó folyamat kialakításakor az adatkezelés megkezdését és az adatkezelésre vonatkozó belső szabályozás elkészítését megelőzően az alábbiakat határozza meg:
- a) A személyes adatok kezelésének célját, azaz azt az eredményt, amit az adatok felhasználásával a Gulyas Legal el kíván érni.
  - b) A kezelt személyes adatok kategóriáit (például: név, levelezési cím, telefonszám stb.) és azok számosságát.
  - c) Az egyes személyes adatot milyen célból fogja kezelni a Gulyas Legal, mire használja fel az adatkezelés céljának megvalósulásához.
  - d) A személyes adat kezelése miért elengedhetetlen a cél megvalósulása szempontjából.
  - e) Az adatkezelés jogalapját.
  - f) Az érintett személyek körét, és potenciális számát.  
Ennek keretében meg kell határozni, hogy az érintettek között lehet-e 16. életévet be nem töltött személy és az adatkezelés információs társadalommal összefüggő szolgáltatás nyújtására irányul-e. Amennyiben igen, akkor a Gulyas Legal köteles olyan megoldást, folyamatot kialakítani, ami biztosítja a 16 éven aluli személyek törvényes képviselői engedélyének a megadását.
  - g) A személyes adat forrását.
  - h) A személyes adat megőrzési idejét, azaz a személyes adatok törlésének határidejét és annak indokát.
  - i) Amennyiben a személyes adatokat a Gulyas Legal nem önállóan, hanem valamely más személlyel közösen kezeli (közös adatkezelés), akkor a közös adatkezelésben résztvevő adatkezelők nevét, nyilvántartási számát, képviselőre jogosult személyek nevét és elérhetőségét. Amennyiben a közös adatkezelésben résztvevő Adatkezelőn kívüli személyeknél adatvédelmi tisztviselő van kijelölve, akkor az adatvédelmi tisztviselő elérhetőségét.
  - j) Kik férhetnek hozzá az adathoz (munkakör, tevékenységi kör mélységig vagy úgy meghatározva, hogy a hozzáférő személyi kör személyes adataik nélkül azonosítható legyen)?

- k) Fog-e igénybe venni a Gulyas Legal adatfeldolgozót? Amennyiben a Gulyas Legal adatfeldolgozót vesz igénybe, akkor a 6.3. pontban foglaltakat is szükséges meghatározni.
- l) A személyes adatok kezelésével járó folyamatban kerül-e sor adattovábbításra? Amennyiben a Gulyas Legal továbbítja az adatokat, akkor a 6.4. pontban foglaltakat is szükséges meghatározni.
- m) Azt, hogy az adatkezelés profilalkotásra irányul-e vagy automatikus döntéshozatallal fog-e megvalósulni.
- 6.2. A Honlapon zajló mindennemű adatrögzítés, -kezelés, és -továbbítás kizárólag önkéntes hozzájáruláson alapszik.
- 6.3. Amennyiben a Gulyas Legal adatfeldolgozót vesz igénybe, akkor köteles meghatározni az alábbiakat:
- a) Az adatfeldolgozó képviselőjére jogosult személy(ek) nevét és elérhetőségét. Amennyiben a közös adatkezelésben résztvevő Adatkezelőn kívüli személyeknél adatvédelmi tisztviselő van kijelölve, akkor az adatvédelmi tisztviselő elérhetőségét.
- b) A feldolgozott személyes adat(ok) kategóriáit (például: név, levelezési cím, telefonszám stb.) és azok számosságát.
- c) Az adatfeldolgozási tevékenységeket.  
Ennek keretében meg kell határozni az adatfeldolgozó tevékenység részletes technikai és szervezési feltételeit, hogy az adatfeldolgozó milyen folyamat szerint dolgozza fel az adatokat, hogyan kerül az adat a birtokába, azt milyen adatbiztonsági intézkedések mellett köteles kezelni és mit tesz vele az adatfeldolgozó jogviszony megszűnésekor.
- d) Az adatfeldolgozás időtartamát, ideértve azt is, hogy a feldolgozott személyes adat meddig lesz az adatfeldolgozónál?
- e) Az adatfeldolgozó tevékenység EGT tagállamon kívül vagy nemzetközi szervezetnél valósul-e meg?
- f) Vesz-e igénybe az adatfeldolgozó további adatfeldolgozókat. Amennyiben az adatfeldolgozó további adatfeldolgozókat vesz igénybe, akkor a jelen pontban foglaltakat a további adatfeldolgozók mindegyikére vonatkozóan meg kell határozni.
- 6.4. Amennyiben a Gulyas Legal továbbítja az adatokat, akkor köteles meghatározni az alábbiakat is:
- a) Az adattovábbítás célját;
- b) Az adattovábbítás jogalapját;
- c) A továbbított személyes adat(ok) kategóriáit (például: név, levelezési cím, telefonszám, ügyfélazonosító stb.) és azok számosságát;
- d) Az egyes továbbított személyes adato(ka)t milyen célból kezel(het)i az átvevő adatkezelő, mire használ(hat)ja fel?
- e) Az adattovábbítás időpontját, gyakoriságát;
- f) Az átvevő adatkezelő adatokon végzett tevékenységét.
- 6.5. Az adatkezeléssel járó folyamat kialakítását – ideértve az alkalmazott informatikai rendszer funkcionalitásának, jellemzőinek meghatározását is – az alábbiak szerint kell megvalósítani:
- a) Proaktív, nem reaktív intézkedéseket kell kialakítani, olyanokat tehát, amelyek megelőzik, és nem kezelik a személyes adatok kezelésével kapcsolatban az érintettekért esetleges hátrányos következményeket, jogsérelmeket.
- b) A személyes adatok védelmének anélkül kell érvényesülnie a folyamatban, hogy az érintett személyeknek azt külön kifejezetten kérniük kellene, így az adatkezelést alapértelmezetten az adattakarékosság elve szerint kell kialakítani.
- c) Az adatkezeléssel elérendő – üzleti, biztonsági stb. – cél és az adatvédelmi követelmények közötti összhangot biztosítani kell úgy, hogy egyik se sérüljön a másik rovására.
- d) A személyes adatok védelmét, ideértve az informatikai és fizikai biztonsági intézkedéseket a személyes adatok teljes életciklusára ki kell alakítani és érvényesíteni kell a személyes adatok felvételétől azok kezelésén át a végleges és visszaállíthatatlan törlésig.
- e) Amennyiben azt jogszabály nem zárja ki, biztosítani kell a folyamat átláthatóságát az érintettek számára, biztosítva a megfelelő adatkezelési tájékoztatásokat és azok elérhetőségét.
- f) Az érintettek számára biztosítani kell, hogy adataikkal rendelkezessenek, az érintetti jogokat gyakorolhassák.

## 7. ADATKEZELÉSI TÁJÉKOZTATÁSSAL KAPCSOLATOS KÖVETELMÉNYEK

---

A Gulyas Legal az adatkezelés megkezdése előtt köteles kialakítani és az Érintettek számára megismerhetővé tenni az adatkezelésre vonatkozó tájékoztatót. A tájékoztatót úgy kell kialakítani, hogy az egyértelműen közérthetően tartalmazza az Érintettek adatainak kezelésére vonatkozó alábbi információkat:

- a) az adatkezelő nevét, postai címét, e-mail címét, honlap címét, telefonszámát, azonosító adatait,
- b) a személyes adatok tervezett kezelésének célját (Milyen célból kezeljük az adatokat?),
- c) az adatkezelés jogalapját,
- d) a Gulyas Legal vagy egy harmadik fél jogos érdekeinek érvényesítéséhez szükséges adatkezelés esetében a Gulyas Legal vagy a harmadik fél jogos érdekének ismertetését,
- e) a kezelt személyes adatok körét,
- f) a személyes adatok forrását és adott esetben azt, hogy az adatok nyilvánosan hozzáférhető forrásokból származnak,
- g) a személyes adatok címzettjeit, illetve a címzettek kategóriáit, ha van ilyen,
- h) amennyiben a személyes adatok harmadik országba vagy nemzetközi szervezet részére kerülnek továbbításra,
  - i. megfelelő védelmi szintet biztosító államba történik a továbbítás ténye, vagy
  - ii. a nemzetközi adattovábbítás megfelelő és alkalmas garanciáinak megjelölése, valamint az azok másolatának megszerzésére szolgáló módokra vagy az azok elérhetőségére való hivatkozás,
- i) a személyes adatok tárolásának időtartama, vagy ha ez nem lehetséges, ezen időtartam meghatározásának szempontjai,
- j) az érintett azon jogainak ismertetése, hogy kérelmezheti az adatkezelőtől a rá vonatkozó személyes adatokhoz való hozzáférést, azok helyesbítését, törlését vagy kezelésének korlátozását, és tiltakozhat az ilyen személyes adatok kezelése ellen, valamint az érintett adathordozhatósághoz való jogáról,
- k) a felügyeleti hatósághoz címzett panasz benyújtásának jogáról való tájékoztatást,
- l) kifejezett tájékoztatást arról, hogy a személyes adat szolgáltatása jogszabályon vagy szerződéses kötelezettségen alapul vagy szerződés kötésének előfeltétele-e, valamint, hogy az érintett köteles-e a személyes adatokat megadni, továbbá, hogy milyen lehetséges következményekkel járhat az adatszolgáltatás elmaradása,
- m) kifejezett tájékoztatást arról, hogy az adatkezelés automatizált döntéshozatallal valósul meg, ideértve a profilalkotást is, valamint legalább ezekben az esetekben az alkalmazott logikára és arra vonatkozóan érthető információkat, hogy az ilyen adatkezelés milyen jelentőséggel, és az érintettre nézve milyen várható következményekkel bír.

A tájékoztatót úgy kell közzétenni, hogy az érintettek az adataik kezelését megelőzően ahhoz könnyen hozzáférjenek és tájékozódhassanak személyes adataik kezeléséről.

A Gulyas Legal az Adatkezelési Tájékoztatót a [www.gulyas-legal.hu](http://www.gulyas-legal.hu) honlapon, az Adatkezelési Tájékoztató menüpont alatt köteles közzétenni úgy, hogy biztosított legyen a tájékoztató reszponzivitása (könnyű olvashatósága).

## 8. AZ ADATKEZELÉS CÉLJA, JOGALAPJA, IDŐTARTAMA ÉS A KEZELT SZEMÉLYES ADATOK KÖRE

---

Jelen fejezetben ismertetjük az egyes adatkezelésekhez tartozó azon lényeges információkat, melyeket a GDPR és egyéb ágazati jogszabályok előírnak és elvárnak minden adatkezelőtől.

Az Adatkezelő szolgáltatása során a potenciális szerződő felekkel történő szerződés megkötését megelőzően vagy a megkötött szerződések teljesítésével összefüggésben vagy egyéb módon az Adatkezelő tudomására jutott külső természetes személyek adatait:

- a szerződések megkötését megelőzően (pl. ajánlattétel) a potenciális szerződő felekkel történő szerződéskötés céljából,
- a megkötött szerződésekkel összefüggésben a szerződések teljesítése céljából,
- a szerződések teljesítését követően a szerződő felekkel történő elszámolás biztosítása céljából,
- a szerződő felekkel történő kapcsolattartás céljából kezeli.



## 8.1. MEGBÍZÁSI SZERZŐDÉSEK MEGKÖTÉSÉT MEGELŐZŐ ADATKEZELÉS, AJÁNLATTÉTEL

A Gulyas Legal lehetővé teszi az Érintettek számára, hogy az általa nyújtott jogi szolgáltatás tekintetében az Adatkezelőtől ajánlatot kérjenek.

A Gulyas Legal az Érintett természetes személyek adatait, akik saját nevükben kezdeményezik a Gulyas Legal-val történő kapcsolatfelvételt, illetve ajánlatot kérnek, azért kezeli, mivel ez szükséges a kapcsolatfelvételhez, a kérésükre történő ajánlatkérés feldolgozásához és az ajánlatadáshoz [Általános Adatvédelmi Rendelet 6. cikk (1) bekezdés b) pont].

A jogi személyek kapcsolattartóiként kapcsolatfelvételt kezdeményező személyek adatainak kezeléséhez a Gulyas Legal-nek jogos gazdasági érdeke fűződik, ami abban nyilvánul meg, hogy a kapcsolatfelvétel és ajánlattétel nem tudna megvalósulni a kapcsolattartó személyek adatainak kezelése nélkül és így nem jöhetne létre a kapcsolatfelvételt és ajánlatot kérő jogi személy és a Gulyas Legal között a kapcsolat. [Általános Adatvédelmi Rendelet 6. cikk (1) bekezdés b) pont]. A kapcsolattartói adatok Gulyas Legal részére való megadásának megfelelő jogalapját a kapcsolatfelvételt kezdeményező cég és kapcsolattartója közötti jogviszonyban a kapcsolatfelvételt kezdeményező cég köteles biztosítani. Az ajánlatot kérők adatait a Gulyas Legal a 8.1.6. pontban leírtakon túl csak akkor kezeli tovább, ha jogi szolgáltatást kívánnak igénybe venni. Az Adatkezelő székhelyén történő ajánlatkéréskor vagy telefonos megkeresés esetén egy konkrét jogi szolgáltatással kapcsolatos ajánlatkérés során az ajánlatkérő adatait nem vesszük fel.

### 8.1.1. Az adatkezelés célja:

- a kapcsolat felvételéhez, az ajánlatkérés teljesítéséhez,  
Az adatokat a Gulyas Legal az ajánlatkérés teljesítéséhez, azaz az ajánlat érintetthez történő eljuttatásához használja fel, amihez szükséges az ajánlatkérő személy nevének, e-mail címének, telefonszámának stb. az ismerete, ezért ezeket az adatokat a jogi szolgáltatás nyújtásához fel kell vennünk.
- a jogi szolgáltatás teljesítésére irányuló ügyvédi megbízási szerződés létrehozása,  
Az ajánlat elfogadása esetén az érintett és a Gulyas Legal között ügyvédi megbízási szerződés jön létre, amihez az érintett személyt vagy képviselőjét, mint a Gulyas Legal szerződött ügyfelét meg kell határozni.
- szerződés tartalmának meghatározása, módosítása,  
Az ajánlat elfogadása esetén az ajánlatban szereplő adatok határozzák meg, hogy milyen tartalommal jön létre a szerződés, mit kell a Gulyas Legal részéről teljesíteni.
- a megbízási teljesítésének figyelemmel kísérése,  
Az ajánlat elfogadása esetén a szerződésben az Érintettnek és a Gulyas Legal-nak is kötelezettségei vannak. Az érintett köteles az ügyvédi munkadíjat megfizetni, a Gulyas Legal pedig köteles a jogi szolgáltatást teljesíteni.
- az ajánlat elfogadása esetén a jogi szolgáltatás nyújtására vonatkozó, a szerződésből származó ügyvédi munkadíjak számlázása,
- az ajánlatkérés elfogadása esetén a jogi szolgáltatás nyújtásából keletkező követelések érvényesítése céljából,
- panaszkezelés,  
A jogi szolgáltatás teljesítésének része az esetleges panaszok kezelése, így ebből a célból is kezeljük a 8.1.5. pontban meghatározottak szerint az adatokat

### 8.1.2. Az adatkezelés jogalapja:

- Az ajánlatkérő személyes adatainak kezelése szükséges az ajánlatkérés teljesítéséhez, a későbbiekben pedig olyan szerződés megkötéséhez és teljesítéséhez, ami az érintett és a Gulyas Legal között jön létre [Általános Adatvédelmi Rendelet 6. cikk (1) bekezdés b) pont; Általános Adatvédelmi Rendelet 6. cikk (1) bekezdés f) pont.];
- A Gulyas Legal lehetővé teszi, hogy az Érintettek ajánlatot kérjenek, majd ezt követően rendeljenek meg a jogi szolgáltatást.

### 8.1.3. A kezelt személyes adatok köre:

Adat	Miért?
kapcsolatfelvételt /ajánlatkérést kezdeményező neve	érintett részére ajánlat készítéséhez és ebből a célból a kapcsolat felvételéhez, ajánlat megadásához
kapcsolatfelvételt /ajánlatkérést kezdeményező címe	
kapcsolatfelvételt /ajánlatkérést kezdeményező e-mail-címe	
kapcsolatfelvételt /ajánlatkérést kezdeményező telefonszáma	
kapcsolattartó neve	az érintett cég részére ajánlat készítéséhez és ebből a célból a kapcsolat felvételéhez, ajánlat megadásához
kapcsolattartó e-mail címe	
kapcsolattartó telefonszáma	
kapcsolattartó által képviselt szervezet neve	
ajánlatkérés időpontja	az ajánlatkérés (későbbi szerződés) nyilvántartása, számlázása
jogi szolgáltatás megnevezése	az ajánlatkérés (későbbi szerződés) nyilvántartása, számlázása
az ajánlatkérésben (későbbi szerződésben) foglalt szolgáltatás fizetendő ellenértéke (ügyvédi munkadíj)	az ajánlatkérés (későbbi szerződés) nyilvántartása, számlázása
fizetési mód	a fizetési módtól függő további lépések megtételéhez

Tájékoztatjuk az Érintetteket, hogy a személyes adatait közvetlenül az érintettől vesszük fel. A megadott adatok valóságáért, melyek harmadik személyek személyéhez fűződő jogait nem sértik, az érintett felel.

#### 8.1.4. Adatfeldolgozó igénybevétele:

A Gulyas Legal nem vesz igénybe adatfeldolgozót a kapcsolatfelvétel, ajánlat megadása céljából megadott adatokra vonatkozóan.

#### 8.1.5. Kik ismerhetik meg az adatokat:

Az adatokat az Adatkezelőnek azok a munkavállalói ismerhetik meg, akik az ajánlatkéréseket fogadják, nyilvántartják és felveszik a kapcsolatot a kapcsolatfelvételt kezdeményezővel.

Amennyiben az Érintett panasszal él, akkor adatait megismerhetik a panaszt kezelő munkatársaink is.

A Gulyas Legal belső működését, a munkavégzés szabályosságát rendszeresen ellenőrzi irodavezetője útján, ezért az adatokat az irodavezető megismerheti, amennyiben az az ellenőrzés elvégzéséhez elengedhetetlen.

#### 8.1.6. Adatkezelés időtartama:

A Gulyas Legal az ajánlatkérő adatait az ajánlatkérés leadását követő 1 hónapig kezeli, ezt követően –amennyiben megbízás felvételére nem kerül sor, vagy egyéb úton az érintett önkéntes hozzájárulása révén nem kéri adatai kezelését - az adatok törlésre kerülnek.

## 8.2. MEGBÍZÁSOK MEGKÖTÉSE, TELJESÍTÉSE SORÁN VÉGZETT ADATKEZELÉS, KAPCSOLATTARTÁS

A Gulyas Legal az Érintett természetes személyek adatait, akik saját nevükben kezdeményezik a Gulyas Legal-val történő kapcsolatfelvételt, illetve ajánlatot kérnek, majd ügyvédi megbízást kötnek azért kezeli, mivel ez szükséges a kapcsolatfelvételhez, a kérésükre történő ajánlatkérés feldolgozásához, az ajánlatadáshoz és az ügyvédi megbízási szerződés megkötéséhez [Általános Adatvédelmi Rendelet 6. cikk (1) bekezdés b) pont]. Az Ügyvédi tv. 29.§ (1) bekezdése előírja, hogy a megbízási szerződést írásba kell foglalni, kivéve, ha az csak jogi tanácsadásra irányul.

A jogi személyek kapcsolattartóiként kapcsolatfelvételt kezdeményező személyek adatainak kezeléséhez a Gulyas Legalnak jogos gazdasági érdeke fűződik, ami abban nyilvánul meg, hogy a kapcsolatfelvétel, ajánlattétel, szerződéskötés nem tudna megvalósulni a kapcsolattartó személyek adatainak kezelése nélkül és így nem jöhetne létre a kapcsolatfelvétel, az ajánlatot kérő, a szerződést kötő jogi személy és a Gulyas Legal között a kapcsolat. [Általános Adatvédelmi Rendelet 6. cikk (1) bekezdés f) pont]. A kapcsolattartói adatok Gulyas Legal részére való megadásának megfelelő jogalapját a kapcsolatfelvételt kezdeményező cég és kapcsolattartója közötti jogviszonyban a kapcsolatfelvételt kezdeményező cég köteles biztosítani.

A Gulyas Legal ügyvédi megbízásaink teljesítését követően – figyelemmel a Számviteli tv.-re – számviteli bizonylatot állít ki.

### 8.2.1. Az adatkezelés célja:

- az ügyvédi megbízás megkötése, a megbízási szerződés tartalmának meghatározása, módosítása,
- a létrejött ügyvédi megbízás teljesítése,
- az ügyvédi megbízási szerződésből származó ügyvédi munkadíjak beszedése, elszámolása, számlázása,
- az ügyvédi megbízásból keletkező követelések érvényesítése céljából,
- panaszkezelés,
- számlázás

### 8.2.2. Az adatkezelés jogalapja:

- Az Érintett személyes adatainak kezelése szükséges a jogi szolgáltatás, mint szerződés megkötéséhez és teljesítéséhez, ami az Érintett és a Gulyas Legal között jön létre [Általános Adatvédelmi Rendelet 6. cikk (1) bekezdés b) pont; Általános Adatvédelmi Rendelet 6. cikk (1) bekezdés f) pont.]; Amennyiben nem magánszemély az Érintett, akkor az adatkezelés jogalapja az Általános Adatvédelmi Rendelet 6. cikk (1) bekezdés c) pontja és az Ügyvédi tv. 1.§ (1) bekezdése;
- a Számviteli tv., ami jogi kötelezettséget teremt az adatok kezelésére [Általános Adatvédelmi Rendelet 6. cikk (1) bekezdés c) pont, az Info. tv. 5.§ (1) b) pontja és Számviteli tv. 166.§ (1)-(3) bekezdése]

### 8.2.3. A kezelt személyes adatok köre:

Adat		Miért?
kapcsolatfelvételt kezdeményező neve	/ szerződéskötést	az érintett azonosításához, az érintett részére szerződés létrehozásához és ebből a célból a kapcsolat felvételéhez, szerződéskötéshez, jogi szolgáltatás nyújtásához, a jogi szolgáltatással kapcsolatos egyeztetésekhez, számla kiállításához
kapcsolatfelvételt kezdeményező születési helye	/ szerződéskötést	
kapcsolatfelvételt kezdeményező születési ideje	/ szerződéskötést	
kapcsolatfelvételt kezdeményező anyja neve	/ szerződéskötést	
kapcsolatfelvételt kezdeményező személyi száma/útlevele száma/vezetői száma/egyéb okmány száma	/ szerződéskötést igazolvány engedély alkalmas	
kapcsolatfelvételt kezdeményező adóazonosító jel vagy adószám	/ szerződéskötést	
kapcsolatfelvételt kezdeményező címe	/ szerződéskötést	
kapcsolatfelvételt kezdeményező e-mail-címe	/ szerződéskötést	

kapcsolatfelvételt / szerződéskötést kezdeményező telefonszáma	
ellenérdekű fél személyes adatai	
tanúk/szakértők és egyéb természetes személyek személyes adatai	
az ügy tárgya	
ügyazonosító	
ügyhöz kapcsolódó bírósági eljárások lajstromszáma, illetve más eljárások iktatószám/ügyszáma	
kapcsolattartó neve	az érintett cég részére szerződés létrehozásához és ebből a célból a kapcsolat felvételéhez, szerződéskötéshez, jogi szolgáltatás nyújtásához, a jogi szolgáltatással kapcsolatos egyeztetésekhez, számla kiállításához Mindkét fél jogos érdeke, hogy az üzleti megbízás során hatékonyan történjen az üzleti kommunikáció és bármilyen, a felek között létrejött szerződést érintő lényeges körülményről tájékoztatást tudjunk nyújtani egymás kijelölt képviselőjének. Érintett kapcsolattartójának információs önrendelkezési jogának sérelme nem állapítható meg, mert munkaköri vagy szerződéses kötelezettsége elősegíteni a felek közötti kommunikációt és megadni személyes adatait ebből a célból.
kapcsolattartó e-mail címe	
kapcsolattartó telefonszáma	
kapcsolattartó által képviselt szervezet neve	
megbízási szerződés létrejötte	ügyek nyilvántartása
számlázási cím	számla kiállítása
jogi szolgáltatás időpontja	ügyek nyilvántartása
ügyvédi munkadíj összege	ügyek nyilvántartása, számlázása
fizetési mód	a fizetési módtól függő további lépések megtételéhez
bankszámlaszám	munkadíj megfizetéséhez

Tájékoztatjuk az Érintetteket, hogy a személyes adatait közvetlenül az Érintettől vesszük fel.

A megadott adatok valóságáért, melyek harmadik személyek személyhez fűződő jogait nem sértik, az érintett felel.

#### 8.2.4. Adatfeldolgozó igénybevétele:

A személyes adatok feldolgozását alapvetően a Gulyas Legal látja el, vagy ha a feladatot kiszervezi, úgy abban az esetben azt a Belső Adatvédelmi Szabályzatban meghatározottak szerint eljáró adatfeldolgozó(k) látja/látják el. Ebben az esetben az adatfeldolgozók felé ad át adatot az Adatkezelő és felel az adatfeldolgozók tevékenységéért.

Az adatokhoz rendszergazdai szolgáltatást nyújtó, illetve könyvelést végző, valamint a megbízás teljesítése során együttműködő ügyvéd/ügyvédi iroda adatfeldolgozók szükség szerint hozzáférhetnek.

#### 8.2.5. Kik ismerhetik meg az adatokat:

Az adatokat az Adatkezelőnek azok a munkavállalói ismerhetik meg, akik az ügyeket nyilvántartják, a számviteli elszámolást végzik (számviteli munkatársak) és a jogi szolgáltatás, illetve a megbízás teljesítését végzik és ellenőrzik. Amennyiben az ügyfél panasszal él, akkor adatait megismerhetik a panaszt kezelő munkatársaink is.

A Gulyas Legal belső működését, a munkavégzés szabályosságát rendszeresen ellenőrzi az irodavezető útján, ezért az adatokat az irodavezető megismerheti, amennyiben az az ellenőrzés elvégzéséhez elengedhetetlen.

### 8.2.6. Adatkezelés időtartama:

Adattovábbításra az ügy által megkívánt esetben kerül sor, így például perben képviselt EGT-n kívüli ügyfél részére az ellenérdekű fél, tanú vagy szakértő adatainak megküldése.

Az adatkezelés időtartama 5 év, illetőleg 10 év az Ügyvédi tv. 53.§ (3)-(5) bekezdése alapján. [A Gulyas Legal az adatokat a megbízás megszűnését követő öt évig, okirat ellenjegyzése esetén az okirat ellenjegyzését követő tíz évig, ingatlanra vonatkozó jog közhiteles nyilvántartásba való bejegyzését érintő ügyben a jog bejegyzésétől számított tíz évig kezeli. Okirat ellenjegyzése esetén a Gulyas Legal az általa ellenjegyzett okiratot, valamint az okirat ellenjegyzésével járó ügyben keletkezett más iratokat - ha jogszabály ennél hosszabb megőrzési időt nem állapít meg, vagy a felek ennél hosszabb ideig történő őrzésben nem egyeztek meg - az ellenjegyzéstől számított tíz évig megőrzi. A nevezett bekezdésekben nem szereplő, a megbízással kapcsolatos adatokat az elévülési idő végéig őrzi a Gulyas Legal, azzal, hogy a könyvviteli elszámolást alátámasztó számviteli bizonylatnak minősülő dokumentumokat az iratok keletkezésétől számított nyolc évig őrzi a Gulyas Legal a Számviteli tv. 169.§ (2) bekezdése alapján.]

A Gulyas Legal a Pmt. 5. §-ban meghatározott szervek, pénzügyi információs egység, a nyomozó hatóság, az ügyészség és a bíróság megkeresésére a megkeresésben meghatározott ideig, legfeljebb az ügyleti megbízás teljesítésétől számított 10 évig köteles megőrizni [Pmt. 58.§ (1) bekezdés alapján].

A személyes adatok tárolása papír alapon és elektronikus formában egyaránt történik.

## 8.3. ÜGYFÉLÁTVILÁGÍTÁSSAL KAPCSOLATOS ADATKEZELÉS

### 8.3.1. Az adatkezelés célja:

Az Ügyvédi tv. 32. § (1) bekezdése szerint - a jogi tanácsadásra adott megbízás kivételével - a megbízási szerződés megkötése előtt a Gulyas Legal-nak köteles elvégeznie a Pmt. 7. § szerinti ügyfél-átvilágítási intézkedéseket.

### 8.3.2. Az adatkezelés jogalapja:

- a Gulyas Legal-val létrejött ügyvédi megbízási szerződés teljesítése céljából (szerződés teljesítése) [Rendelet 6. cikk (1) bekezdésének b) pontja alapján];
- az Érintettek személy adatainak rögzítése és ellenőrzése jogszabályi kötelezettség (jogi kötelezettség teljesítése) [Rendelet 6. cikk (1) bekezdésének c) pontja, az Ügyvédi tv. 32.§-a, a Pmt. 7-11.§-ai, illetve adott esetben a Pmt. 17.§-a alapján];
- ha az Érintett kapcsolattartó személy, akkor a Gulyas Legal és az ügyfél jogos érdeke az adatkezelés. Mindkét fél jogos érdeke, hogy az ügyvédi megbízás során hatékonyan történjen az üzleti kommunikáció és bármilyen, a köztük létrejött szerződést érintő lényeges körülményről tájékoztatást tudjunk nyújtani egymás kijelölt képviselőjének. [Rendelet 6. cikk (1) bekezdésének f) pontja alapján];

### 8.3.3. A kezelt személyes adatok köre:

Adat	Miért?
családi és utónév	Érintett adatainak ellenőrzése az ügyvédi megbízási szerződés megkötése érdekében.
születési családi és utónév	
állampolgárság	
születési hely és idő	
anyja születési neve	
lakcím, ennek hiányában tartózkodási hely	
azonosító okmány típusa és száma	

jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet esetén a képviselőre jogosultak neve és beosztása

ha ilyennel rendelkezik, a kézbesítési megbízottjának a jelen pontban meghatározott adatai, kivéve az azonosító okmány típusát és számát

A Gulyas Legal a jogi személyt vagy más szervezetet a jogi személyt vagy más szervezetet nyilvántartó hatóság nyilvántartása vagy az abból származó kivonat alapján azonosítja.

A MÜK szabályzat szerint Gulyas Legal-nak kötelessége az Érintettek alábbi személyazonosító okmányait leellenőrizni és azokról fénymásolatot készíteni (ennek során Érintette igazolványán található arcképe, mint személyes adat is rögzítésre kerül):

- magyar állampolgár esetében a személyazonosság igazolására alkalmas hatósági igazolványát és lakcímet igazoló hatósági igazolványának azon oldalát, amelyen nem szerepel személyi azonosító száma;
- külföldi állampolgár esetén úti okmányát vagy személyazonosító igazolványát, feltéve, hogy az magyarországi tartózkodásra jogosít, tartózkodási jogot igazoló okmányát vagy tartózkodásra jogosító okmányát.

A pontban foglalt személyes adatok ismerete nélkül a Gulyas Legal ügyvédi megbízást vállalni nem tud, tekintve, hogy a jogi szolgáltatási szerződés megkötésének előfeltétele ezen adatok ismerete.

#### 8.3.4. Adatfeldolgozó igénybevétele:

A személyes adatok feldolgozását alapvetően a Gulyas Legal látja el, vagy ha a feladatot kiszervezi, úgy abban az esetben azt a Belső Adatvédelmi Szabályzatban meghatározottak szerint eljáró adatfeldolgozó(k) látja/látják el. Ebben az esetben az adatfeldolgozók felé ad át adatot az Adatkezelő és felel az adatfeldolgozók tevékenységéért.

Az adatokhoz rendszergazdai szolgáltatást nyújtó, illetve könyvelést végző, valamint a megbízás teljesítése során együttműködő ügyvéd/ügyvédi iroda adatfeldolgozók szükség szerint hozzáférhetnek.

#### 8.3.5. Kik ismerhetik meg az adatokat:

Az adatokat az Adatkezelőnek azok a munkavállalói ismerhetik meg, akik az ügyeket nyilvántartják, a számviteli elszámolást végzik (számviteli munkatársak) és a jogi szolgáltatás, illetve a megbízás teljesítését végzik és ellenőrzik.

Amennyiben az ügyfél panasszal él, akkor adatait megismerhetik a panaszt kezelő munkatársaink is.

A Gulyas Legal belső működését, a munkavégzés szabályosságát rendszeresen ellenőrzi az irodavezető útján, ezért az adatokat az irodavezető megismerheti, amennyiben az az ellenőrzés elvégzéséhez elengedhetetlen.

#### 8.3.6. Adatkezelés időtartama:

Az adatok a Pmt. által megkövetelt esetekben kerülnek továbbításra [Pmt. 74.§ (1) bekezdés alapján a területi kamara részére, a Pmt. 75.§ (1) bekezdése alapján a Nemzeti Adó-, és Vámhivatalon belül működő pénzügyi információs egység részére].

A Gulyas Legal az adatokat az ügyleti megbízás teljesítésétől számított 8 évig őrzi [a Pmt. 56.§ (2) bekezdés, 57.§ (2) bekezdés alapján].

### 8.4. ÜGYFÉLAZONOSÍTÁSSAL KAPCSOLATOS ADATKEZELÉS

A Gulyas Legal azt az Érintettet, akit nem ismer, vagy akinek a személyazonosságát illetően kétsége merül fel, vagy olyan ügyben, amelyben a jogi képviselő kötelező, személyazonosításra alkalmas okmánya megtekintésével azonosítja.

#### 8.4.1. Az adatkezelés célja:

A Gulyas Legal az Ügyvédi tv. 32.§ (3) és (7) bekezdése és az Ügyvédi tv. 33.§ (2) bekezdése szerint a jogügylet előtt köteles Érintettet azonosítani.

#### 8.4.2. Az adatkezelés jogalapja:

- az Érintettek személy azonosítása jogszabályi kötelezettség (jogi kötelezettség teljesítése) [Rendelet 6. cikk (1) bekezdésének c) pontja és az Ügyvédi tv. 32-33.§-a alapján];

#### 8.4.3. A kezelt személyes adatok köre:

Adat	Miért?
családi és utónév	Az Érintett azonosítása végett.
születési családi és utónév	
állampolgárság	
születési hely és idő	
anyja születési neve	
lakcím, ennek hiányában tartózkodási hely	
hontalanság/menekült/bevándorolt/letelepedett/ EGT-állampolgár jogállás	
az azonosításhoz felhasznált azonosító okmány típusa és száma	
jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet esetén a képviselőre jogosultak neve és beosztása	
arcképmás	
aláírás	

A Gulyas Legal a jogi személyt vagy más szervezetet a jogi személyt vagy más szervezetet nyilvántartó hatóság nyilvántartása vagy az abból származó kivonat alapján azonosítja.

#### 8.4.4. Adatfeldolgozó igénybevétele:

A személyes adatok feldolgozását alapvetően a Gulyas Legal látja el, vagy ha a feladatot kiszervezi, úgy abban az esetben azt a Belső Adatvédelmi Szabályzatban meghatározottak szerint eljáró adatfeldolgozó(k) látja/látják el. Ebben az esetben az adatfeldolgozók felé ad át adatot az Adatkezelő és felel az adatfeldolgozók tevékenységéért.

Az adatokhoz rendszergazdai szolgáltatást nyújtó, illetve könyvelést végző, valamint a megbízás teljesítése során együttműködő ügyvéd/ügyvédi iroda adatfeldolgozók szükség szerint hozzáférhetnek.

#### 8.4.5. Kik ismerhetik meg az adatokat:

Az adatokat az Adatkezelőnek azok a munkavállalói ismerhetik meg, akik az ügyeket nyilvántartják, a számviteli elszámolást végzik (számviteli munkatársak) és a jogi szolgáltatás, illetve a megbízás teljesítését végzik és ellenőrzik.

Amennyiben az ügyfél panasszal él, akkor adatait megismerhetik a panaszt kezelő munkatársaink is.

A Gulyas Legal belső működését, a munkavégzés szabályosságát rendszeresen ellenőrzi az irodavezető útján, ezért az adatokat az irodavezető megismerheti, amennyiben az az ellenőrzés elvégzéséhez elengedhetetlen.

#### 8.4.6. Az adatkezelés időtartama:

Az adatok a Pmt. által megkövetelt esetekben kerülnek továbbításra [Pmt. 30-31.§§] a Nemzeti Adó-, és Vámhivatalon belül működő pénzügyi információs egység részére.

A Gulyas Legal az adatokat az ügyleti megbízás teljesítésétől számított 8 évig őrzi [a Pmt. 56.§ (2) bekezdés, 57.§ (2) bekezdés alapján és az Ügyvédi tv. 33.§ (7) bekezdése alapján].

## 8.5. ÜGYFÉLNYILVÁNTARTÁSSAL KAPCSOLATOS ADATKEZELÉS

### 8.5.1. Az adatkezelés célja:

A Gulyas Legal az ügyvédi megbízás alapján ellátott ügyekről - az ügyvédi tevékenységre vonatkozó szabályok megtartásának ellenőrizhetősége, valamint az ügyvédi tevékenységre való jogosultság megszűnése esetén az ügyfelek jogainak védelme érdekében – nyilvántartást köteles vezetni az Ügyvédi tv. 53.§-a alapján.

### 8.5.2. Az adatkezelés jogalapja:

- az ügyfél azonosításával kapcsolatosan jogszabály írja elő a nyilvántartás vezetését (jogi kötelezettség teljesítése) [Rendelet 6. cikk (1) bekezdésének c) pontja és az Ügyvédi tv. 53.§ (1) bekezdése alapján];

### 8.5.3. A kezelt személyes adatok köre:

	Miért?
Gulyas Legal által képzett ügyazonosító	Az ügyvédi tevékenységre vonatkozó szabályok megtartásának ellenőrizhetősége, valamint az ügyvédi tevékenységre való jogosultság megszűnése esetén az ügyfelek jogainak védelme érdekében.
ügyfél családi és utóneve/cégnév	
az ügy tárgya	
a megbízási szerződés létrejöttének időpontja	
az ügghöz kapcsolódó bírósági eljárások lajtromszámok, illetve más eljárások iktatószáma vagy ügyszáma	
lakcím, ennek hiányában tartózkodási hely	

### 8.5.4. Adatfeldolgozó igénybevétele:

A személyes adatok feldolgozását alapvetően a Gulyas Legal látja el, vagy ha a feladatot kiszervezi, úgy abban az esetben azt a Belső Adatvédelmi Szabályzatban meghatározottak szerint eljáró adatfeldolgozó(k) látja/látják el. Ebben az esetben az adatfeldolgozók felé ad át adatot az Adatkezelő és felel az adatfeldolgozók tevékenységéért.

Az adatokhoz rendszergazdai szolgáltatást nyújtó, illetve könyvelést végző, valamint a megbízás teljesítése során együttműködő ügyvéd/ügyvédi iroda adatfeldolgozók szükség szerint hozzáférhetnek.

### 8.5.5. Kik ismerhetik meg az adatokat:

Az adatokat az Adatkezelőnek azok a munkavállalói ismerhetik meg, akik az ügyeket nyilvántartják, a számviteli elszámolást végzik (számviteli munkatársak) és a jogi szolgáltatás, illetve a megbízás teljesítését végzik és ellenőrzik.

Amennyiben az ügyfél panasszal él, akkor adatait megismerhetik a panaszt kezelő munkatársaink is.

A Gulyas Legal belső működését, a munkavégzés szabályosságát rendszeresen ellenőrzi az irodavezető útján, ezért az adatokat az irodavezető megismerheti, amennyiben az az ellenőrzés elvégzéséhez elengedhetetlen.

### 8.5.6. Az adatkezelés időtartama:

Az adatok az Ügyvédi tv. által megkövetelt esetekben kerülnek továbbításra a kamarai szervek felé. [Ügyvédi tv. 54. § (4) bekezdése]

Az adatkezelés időtartama 5 év, illetőleg 10 év az Ügyvédi tv. 53.§ (3)-(5) bekezdése alapján. [A Gulyas Legal az adatokat a megbízás megszűnését követő öt évig, okirat ellenjegyzése esetén az okirat ellenjegyzését követő tíz évig, ingatlanra vonatkozó jog közhiteles nyilvántartásba való bejegyzését érintő ügyben a jog bejegyzésétől számított tíz évig kezeli. Okirat ellenjegyzése esetén a Gulyas Legal az általa ellenjegyzett okiratot, valamint az okirat ellenjegyzésével járó ügyben keletkezett más iratokat - ha jogszabály ennél hosszabb megőrzési időt nem állapít meg, vagy a felek ennél hosszabb ideig történő őrzésben nem egyeztek meg - az ellenjegyzéstől számított tíz évig megőrzi.]

## 8.6. LETÉTEL KAPCSOLATOS ADATKEZELÉS



### 8.6.1. Az adatkezelés célja:

Amennyiben a Gulyas Legal az Ügyvédi tv. 47.§ (1) bekezdésében meghatározott esetek egyikében letéti szerződést köt, és az általa kezelt letét a kötelező legkisebb munkabér havi összegének kétszeresét eléri, akkor az Ügyvédi tv. 51.§ (2) bekezdésében foglalt adatokról és azok változásairól letéti nyilvántartást köteles vezetni.

### 8.6.2. Az adatkezelés jogalapja:

- a letéti nyilvántartással kapcsolatos adatkezelés (jogi kötelezettség teljesítése) [Rendelet 6. cikk (1) bekezdésének c) pontja és az Ügyvédi tv. 51.§ (1) és (2) bekezdése alapján];

### 8.6.3. A kezelt személyes adatok köre:

Adat	Miért?
a letétkezelő ügyvéd neve	A letéti szerződést írásba kell foglalni. A letétkezelés biztonsága és a letétkezelésre vonatkozó szabályok hatékony ellenőrizhetősége érdekében a Gulyas Legal az adatokat a területi ügyvédi kamarák által működtetett elektronikus letéti nyilvántartásba rögzíti.
kamarai azonosító szám	
letéti szerződés ügyazonosítója	
letét típusa	
letét tárgya	
ha a letétkezelő ügyvéd a letétet alszámlán helyezi el, az alszámla száma	
pénzletét esetében a ténylegesen letétben levő pénz összege és devizaneme	
a letéti szerződés megkötésének, módosításának, illetve megszűnésének a dátuma	
az adatok letéti nyilvántartásban való rögzítésnek, illetve a rögzített adatok módosításának a dátuma	

### 8.6.4. Adatfeldolgozó igénybevétele:

A személyes adatok feldolgozását alapvetően a Gulyas Legal látja el, vagy ha a feladatot kiszervezi, úgy abban az esetben azt a Belső Adatvédelmi Szabályzatban meghatározottak szerint eljáró adatfeldolgozó(k) látja/látják el. Ebben az esetben az adatfeldolgozók felé ad át adatot az Adatkezelő és felel az adatfeldolgozók tevékenységéért.

Az adatokhoz rendszergazdai szolgáltatást nyújtó, illetve könyvelést végző, valamint a megbízás teljesítése során együttműködő ügyvéd/ügyvédi iroda adatfeldolgozók szükség szerint hozzáférhetnek.

### 8.6.5. Kik ismerhetik meg az adatokat:

Az adatokat az Adatkezelőnek azok a munkavállalói ismerhetik meg, akik az ügyeket nyilvántartják, a számviteli elszámolást végzik (számviteli munkatársak) és a jogi szolgáltatás, illetve a megbízás teljesítését végzik és ellenőrzik.

Amennyiben az ügyfél panasszal él, akkor adatait megismerhetik a panaszt kezelő munkatársaink is.

A Gulyas Legal belső működését, a munkavégzés szabályosságát rendszeresen ellenőrzi az irodavezető útján, ezért az adatokat az irodavezető megismerheti, amennyiben az az ellenőrzés elvégzéséhez elengedhetetlen.

### 8.6.6. Az adatkezelés időtartama:

Az adatok a Budapesti Ügyvédi Kamara részére kerülnek továbbításra. [Ügyvédi tv. 51. § (1), (3) és (5) bekezdése]

A Gulyas Legal az adatokat a letéti szerződés megszűnését követő 10 évig őrzi [Ügyvédi tv. 51.§ (4) bekezdése]

## 8.7. A HONLAPON AUTOMATIKUSAN RÖGZÍTÉSRE KERÜLŐ ADATOK ADATKEZELÉSE

### 8.7.2. Az adatkezelés célja:

Statisztikakészítés, az informatikai rendszer technikai fejlesztése, szolgáltatás fejlesztés, a felhasználók jogainak védelme, visszaélések megelőzése. Az Adatkezelő a megadott személyes adatokat az e pontokban írt céloktól eltérő célokra nem használja, illetve használhatja fel.

### 8.7.3. Az adatkezelés jogalapja:

- az Érintettek önkéntes hozzájárulása [az Infotv. 5. § (1) bekezdésének a) pontja és a Rendelet 6. cikk (1) bekezdésének a) pontja alapján];

### 8.7.4. A kezelt személyes adatok köre:

Adat	Miért?
Cookie-k	A Honlap használatakor bizonyos adatok automatikusan gyűjtésére kerülnek az Érintett eszközéről vagy böngészőjéről.
IP-címek	
letöltött oldal neve	
referer fejlécek	
az Érintett böngészőjét és annak verzióját	
azonosító adatok	
webjelzők és címkék	

### 8.7.5. Adatfeldolgozó igénybevétele:

A Gulyas Legal a DotRoll Kft.-t veszi igénybe adatfeldolgozóként.

### 8.7.6. Kik ismerhetik meg az adatokat:

A Gulyas Legal a személyes adatokat úgy kezeli, hogy csak azok férhessenek hozzá, akiknek a hozzáférése szükséges ahhoz, hogy a szolgáltatást az Érintett számára teljesíteni tudja. Az adatokhoz ennek értelmében a statisztikakészítést, az informatikai rendszer technikai fejlesztését, a szolgáltatás fejlesztését, a felhasználók jogainak védelmét, visszaélések megelőzését biztosító munkatársak férhetnek hozzá.

### 8.7.7. Az adatkezelés időtartama:

Az Érintettek személyes adatait, az Adatkezelő az adatfelvételt követő 5 (öt) évig őrzi meg, egyéb esetekben a vonatkozó jogszabályokban előírt megőrzési időtartam elteltéig kezeli.

A fenti folyamatokkal kapcsolatos további információkat a jelen Adatkezelési Tájékoztató Cookie (süti) kezelés című fejezete tartalmazza.

## 8.8. KÖZÖSSÉGI OLDALON TÖRTÉNŐ JELENLÉT

A Gulyas Legal-nak olyan adatkezelése is van, aminek a célja, hogy ügyfeleinek/követőinek körét bővítse. A Gulyas Legal ezért elérhető a Facebook és Instagram közösségi portálon. Az Érintettek köre azon természetes személyek, akik a Gulyas Legal közösségi oldalát, különösen facebook.com és az instagram.com közösségi oldalakon vagy azon megjelenő tartalmakat önként követik, megosztják, kedvelik.

A Gulyas Legal az Érintettekkel a közösségi oldalon keresztül kizárólag akkor kommunikál, és így a kezelt adatok körének célja akkor válik lényegessé, ha az Érintett a közösségi oldalon keresztül keresi meg a Gulyas Legal-t.

Érintett az Adatkezelőt szövegesen és számszerűen értékelheti, ha ezt a közösségi oldal lehetővé teszi.

Adatkezelő közösségi oldalán, különösen Facebook vagy Instagram oldalán képeket/videófelvételeket is közzé tehet a különböző eseményekről, az Adatkezelő jogi szolgáltatásairól, egyébekről. Adatkezelő a Facebook és Instagram oldalt összekapcsolhatja más közösségi oldalakkal a facebook.com, az instagram.com szabályai szerint, így a Facebook vagy Instagram oldalon történő közzétételen érteni kell az ilyen kapcsolt közösségi portálokon történő közzétételt is.

Az Érintett az adott közösségi oldal adatkezeléséről tájékoztatást az adott közösségi oldalon kaphat, ennek megfelelően a Facebook oldal adatkezeléséről tájékoztatást a [www.facebook.com](http://www.facebook.com) címen, az Instagram oldal adatkezeléséről tájékoztatást a [www.instagram.com](http://www.instagram.com) címen.

#### 8.8.1. Az adatkezelés célja:

A weboldalon található tartalmak közösségi oldalon történő megosztása, publikálása, a közösségi oldal segítségével az Érintett tájékozódhat a Gulyas Legal jogi szolgáltatásairól, jogszabályi változásokról, legfrissebb bírósági döntésekről, továbbá közérdeklődésre számot tartó ügyekről.

#### 8.8.2. Az adatkezelés jogalapja:

Az Érintettek önkéntes hozzájárulása [Általános Adatvédelmi Rendelet 6. cikk (1) bekezdésének a) pontja alapján] A Facebook és/vagy Instagram oldal használata és az azon keresztül, az Adatkezelővel történő kapcsolatfelvétel, kapcsolattartás, és egyéb, a közösségi oldal által megengedett művelet önkéntes hozzájáruláson alapul. Az Érintett a közösségi oldal feltételei alapján önként hozzájárul az Adatkezelő tartalmainak követésével, kedvelésével. Például a Facebook és/vagy Instagram oldalon található üzenőfalra közzétett hírfolyamra az Érintett az oldalon található „like”/ „tetszik” linkre kattintva iratkozhat fel, és ezzel hozzájárul az Adatkezelő híreinek közzétételéhez a saját üzenőfalán, és az ugyanitt található „dislike”/”nem tetszik” linkre kattintva iratkozhat le, továbbá az üzenőfal beállításai segítségével törölheti a nem kívánt, üzenőfalra megjelenő hírfolyamokat.

Az adatok kezelése során a Gulyas Legal figyelembe veszi:

- az ügyvédi hivatás etikai szabályairól és elvárásairól szóló 6/2018. (III.26.) MÜK szabályzat azon fejezetét, amely az ügyvédi tevékenységhez kapcsolódó reklámra, valamint az ügyvédi tevékenységet gyakorló külső kommunikációjára vonatkozó követelményeket rögzíti;
- a gazdasági reklámtevékenység alapvető feltételeiről és egyes korlátairól szóló 2008. évi XLVIII. törvény 6. §-ában foglaltakat,

#### 8.8.3. A kezelt személyes adatok köre:

Adatkezelés	Miért?
Facebook	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Érintett publikus neve azonosítás</li> <li>– publikus fotója azonosítás</li> <li>– publikus e-mail címe kapcsolattartás</li> <li>– érintett közösségi oldalon keresztül kapcsolattartás, válaszadás alapja</li> </ul>
Instagram	<ul style="list-style-type: none"> <li>– küldött üzenete</li> <li>– érintett általi értékelés, vagy más minőségjavítás, vagy egyéb művelet</li> <li>– művelet eredménye célja</li> </ul>

#### 8.8.4. Adatfeldolgozó igénybevétele:

A személyes adatok feldolgozását alapvetően a Gulyas Legal látja el, vagy ha a feladatot kiszervezi, úgy abban az esetben azt a Belső Adatvédelmi Szabályzatban meghatározottak szerint eljáró adatfeldolgozó(k) látja/látják el. Ebben az esetben az adatfeldolgozók felé ad át adatot az Adatkezelő és felel az adatfeldolgozók tevékenységéért.

#### 8.8.5. Kik ismerhetik meg az adatokat:

Az adatokhoz az Adatkezelőnek kizárólag azon kijelölt munkavállalói férhetnek hozzá, akiknek feladata a közösségi oldalak kezelése, működtetése.

Amennyiben az Érintett panasszal él, akkor adatait megismerhetik a panaszt kezelő munkatársaink is.

A Gulyas Legal belső működését, a munkavégzés szabályosságát rendszeresen ellenőrzi irodavezetője útján, ezért az adatokat az irodavezető megismerheti, amennyiben az az ellenőrzés elvégzéséhez elengedhetetlen.

### 8.8.6. Az adatkezelés időtartama:

Az Érintett önkéntes hozzájárulásának visszavonásáig. Az Érintett a személyes adatainak tárolásához adott hozzájárulását bármikor visszavonhatja.

Az érintett hozzájárulásának visszavonását írásban a 1054 Budapest, Széchenyi utca 1. 3/50. postacímen, vagy az office@gulyas-legal.hu e-mail-címen kérheti. A hozzájárulás visszavonása nem érinti a visszavonás előtt a hozzájárulás alapján végrehajtott adatkezelés jogszerűségét.

## 8.9. ÁLLÁSRA JELENTKEZÉS, MUNKAVISZONY LÉTESÍTÉSÉVEL KAPCSOLATOS ADATKEZELÉS, A PÁLYÁZATOK, ÖNÉLETRAJZOK MEGŐRZÉSE

A Gulyas Legal a hozzá munkavégzésre jelentkező pályázók adatait álláshirdetése során vagy hirdetés hiányában akkor, ha éppen aktuálisan van betölthető, felajánlható álláshely, az ebben a pontban összefoglaltak szerint kezeli.

### 8.9.1. Az adatkezelés célja:

Az adatokat a Gulyas Legal azért kezeli, hogy a megüresedő álláshelyeire ki tudja választani azokat az alkalmas jelölteket, akik maguk is az Adatkezelőnél szeretnének elhelyezkedni.

### 8.9.2. Az adatkezelés jogalapja:

A Gulyas Legal az adatokat az érintett önkéntes hozzájárulása alapján kezeli, ami abban nyilvánul meg, hogy azokat az álláslehetőségek iránt érdeklődő maga juttatja el az Adatkezelőnek. [Általános Adatvédelmi Rendelet 6. cikk (1) bekezdés a) pont]

### 8.9.3. A kezelt személyes adatok köre:

Adat	Miért?
érintett neve (családi és utóneve)	az álláslehetőség iránt érdeklődő azonosításához, nyilvántartásához, megszólításához
értesítési cím	az álláslehetőség iránt érdeklődővel való kapcsolattartáshoz, a felmerülő betölthető álláshelyről történő értesítéshez
telefonszám	az álláslehetőség iránt érdeklődővel való kapcsolattartáshoz, a felmerülő betölthető álláshelyről történő értesítéshez
e-mail-cím	az álláslehetőség iránt érdeklődővel való kapcsolattartáshoz, a felmerülő betölthető álláshelyről történő értesítéshez
önéletrajzban megjelölt adatok (jellemzően az azonosító adatok, így születési hely idő, iskolai végzettség képzettség, szakképzettség, szakmai tapasztalat, beszélt nyelvek, képességek, betöltendő munkakörrel kapcsolatos igény)	a betölthető álláshelyre alkalmasság megvizsgálásához
motivációs levélben megjelölt adatok (mi indokolja a motivációt a jelentkezésre)	a betölthető álláshely kiválasztásához
képzettséget igazoló iratokban szereplő adatok (nyelvtudás szintje, diploma, diploma átlaga stb.)	a betölthető álláshelyre alkalmasság megvizsgálásához
fénykép	a betölthető álláshelyre alkalmasság megvizsgálásához

A megadott adatok valóságáért, melyek harmadik személyek személyhez fűződő jogait nem sértik, az érintett felel.

#### 8.9.4. Adatfeldolgozó igénybevétele:

A Gulyas Legal nem vesz igénybe adatfeldolgozót.

#### 8.9.5. Kik ismerhetik meg az adatokat:

Az adatokat a Gulyas Legal-nál a munkaerő toborzását és kiválasztását végző munkavállaló, az Érintettnek a betöltendő állásra történő felvételéről döntő leendő vezető (munkáltatói jogkör gyakorlója) ismerheti meg. Az adatokat a Gulyas Legal nem továbbítja más szervezetnek vagy személynek. Ezenfelül az adatokhoz a Gulyas Legal részére rendszergazdai szolgáltatásokat nyújtó adatfeldolgozó szükség szerint hozzáférhet.

#### 8.9.6. Adatkezelés időtartama:

Az álláshirdetéshez vagy hirdetés hiányában is éppen aktuálisan betölthető, felajánlható álláshelyre kiválasztáshoz az adatokat a Gulyas Legal a kiválasztási eljárás végéig kezeli, azaz addig, amíg az álláshelyet be nem tölti vagy meg nem születik az a döntés, hogy az álláshely betöltésére az eljárást alkalmas jelentkező hiányában lezárja.

Természetesen az Érintett ezen határidőt megelőzően is visszavonhatja a jelentkezését (hozzájárulását az adatai kezeléséhez), ebben az esetben a Gulyas Legal az adatokat a hozzájárulás visszavonását követően törli, a beküldött dokumentumokat megsemmisíti vagy visszaküldi a jelentkezőnek.

Az érintett hozzájárulásának visszavonását írásban a 1054 Budapest, Széchenyi utca 1. 3/50. postacímen, vagy az office@gulyas-legal.hu e-mail-címen kérheti. A hozzájárulás visszavonása nem érinti a visszavonás előtt a hozzájárulás alapján végrehajtott adatkezelés jogszerűségét.

### 8.10. MEGKERESÉSEKKEL, ÉSZREVÉTELEKKEL ÖSSZEFÜGGÉSBEN MEGVALÓSULÓ ADATKEZELÉS

Az Adatkezelő fogadja az írásban (honlapján, postai levélben vagy e-mailben) beérkező megkereséseket, szolgáltatásának folyamatos fejlesztésével összefüggésben.

8.10.1. Az adatkezelés célja: jogi szolgáltatás fejlesztése, kapcsolattartás.

#### 8.10.2. Az adatkezelés jogalapja:

- a Gulyas Legal jogos érdeke [Rendelet 6. cikk (1) bekezdés f) pont]

#### 8.10.3. A kezelt személyes adatok köre:

Adat	Miért?
érintett neve (családi és utóneve)	felhasználó beazonosítása és kapcsolatfelvétel
e-mail cím	kapcsolatfelvétel a felhasználóval
telefonszám	
Érintett által közölt egyéb személyes adat	
aláírás	
az érintett kapcsolatfelvételre megjelölt adatai (e-mail cím, telefonszám)	

#### 8.10.4. Adatfeldolgozó igénybevétele:

A Gulyas Legal adatfeldolgozót nem vesz igénybe.

#### 8.10.5. Kik ismerhetik meg az adatokat:

Az adatokat az Adatkezelőnek azon munkavállalói ismerhetik meg, akik az megkereséseket fogadják, akik az Adatkezelő mint szolgáltató ügyfélszolgálatát ellátják és felveszik a kapcsolatot a kapcsolatfelvételt kezdeményezővel. Amennyiben az érintett panasszal él, akkor adatait megismerhetik a panaszt kezelő munkatársaink is.

#### 8.10.6. Az adatkezelés időtartama:

A Gulyas Legal a kapcsolatfelvételt követő 1 (egy) hónapig kezeli, ezt követően az adatok törlésre kerülnek. Természetesen az Érintett ezen határidőt megelőzően is visszavonhatja a jelentkezését (hozzájárulását az adatai kezeléséhez), ebben az esetben a Gulyas Legal az adatokat a hozzájárulás visszavonását követően törli, a beküldött dokumentumokat megsemmisíti vagy visszaküldi a jelentkezőnek.

Az érintett hozzájárulásának visszavonását írásban a 1054 Budapest, Széchenyi utca 1. 3/50. postacímen, vagy az office@gulyas-legal.hu e-mail-címen kérheti. A hozzájárulás visszavonása nem érinti a visszavonás előtt a hozzájárulás alapján végrehajtott adatkezelés jogszerűségét.

### 8.11. MEGBÍZÁSOK MEGKÖTÉSE, TELJESÍTÉSE SORÁN VÉGZETT ADATKEZELÉS, KAPCSOLATTARTÁS

Az ügyvédi megbízások teljesítése során a Gulyas Legal megismerheti ügyfelei munkatársainak, illetve ügyfeleivel kapcsolatban álló harmadik személyek (partnerek, alvállalkozók) vagy bírósági és egyéb hatósági eljárás alatt ellenérdekű felek, valamint képviselőinek személyes adatait.

#### 8.11.1. Az adatkezelés célja:

A Gulyas Legal az ügyvédi megbízás keretében kezelt harmadik személyekre vonatkozó, jelen fejezetben meghatározott személyes adatok körét mindig az ügyvédi megbízási szerződésben meghatározott célok érdekében kezeli.

#### 8.11.2. Az adatkezelés jogalapja:

- bírósági és hatósági eljárás keretében történő jogi képviselet ellátása során közérdekű vagy az ügyvédi hivatásra ruházott közhatalmi jogosítvány gyakorlásának keretében végzet feladat végrehajtásához szükséges [Általános Adatvédelmi Rendelet 6. cikk (1) bekezdés e) pont];
- amennyiben Gulyas Legal nem bírósági, vagy hatósági eljárás keretében kezeli harmadik személyek személyes adatait, az adatkezelés jogalapja a Gulyas Legal, és ügyfelei jogos érdeke [Általános Adatvédelmi Rendelet 6. cikk (1) bekezdés f) pont]

#### 8.11.3. A kezelt személyes adatok köre:

Adat	Miért?
családi és utónév/jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet neve	A jogi személyek kapcsolattartóiként kapcsolatfelvételt kezdeményező személyek adatainak, valamint egyéb harmadik személy adatainak kezeléséhez a Gulyas Legal-nak és az ügyfélnek jogos gazdasági érdeke fűződik, ami abban nyilvánul meg, hogy a kapcsolatfelvétel, szerződéskötés, a megbízás figyelemmel kísérése, teljesítése nem tudna megvalósulni a kapcsolattartó személyek, valamint egyéb harmadik személyek adatainak kezelése nélkül és így nem jöhetne létre a kapcsolatfelvétel, a szerződést kötő jogi személy és a Gulyas Legal között a kapcsolat, valamint a megbízás teljesítése sem lenne lehetséges.
születési családi és utónév	
állampolgárság	
születési hely és idő	
lakcím, ennek hiányában tartózkodási hely	
anyja születési neve	
azonosító okmány típusa és száma	
képviseletre jogosult neve és beosztása	
kézbesítési megbízott azonosítására alkalmas adatai	
telefonszám	
e-mail cím	

A megadott adatok valóságáért, melyek harmadik személyek személyhez fűződő jogait nem sértik, az érintett felel.

#### 8.11.4. Adatfeldolgozó igénybevétele:

A személyes adatok feldolgozását alapvetően a Gulyas Legal látja el, vagy ha a feladatot kiszervezi, úgy abban az esetben azt a Belső Adatvédelmi Szabályzatban meghatározottak szerint eljáró adatfeldolgozó(k) látja/látják el. Ebben az esetben az adatfeldolgozók felé ad át adatot az Adatkezelő és felel az adatfeldolgozók tevékenységéért.

Az adatokhoz rendszergazdai szolgáltatást nyújtó, illetve könyvelést végző, valamint a megbízás teljesítése során együttműködő ügyvéd/ügyvédi iroda adatfeldolgozók szükség szerint hozzáférhetnek.

#### 8.11.5. Kik ismerhetik meg az adatokat:

Az adatokat az Adatkezelőnek azok a munkavállalói ismerhetik meg, akik az ügyeket nyilvántartják, a számviteli elszámolást végzik (számviteli munkatársak) és a jogi szolgáltatás, illetve a megbízás teljesítését végzik és ellenőrzik.

Amennyiben az ügyfél panasszal él, akkor adatait megismerhetik a panaszt kezelő munkatársaink is.

A Gulyas Legal belső működését, a munkavégzés szabályosságát rendszeresen ellenőrzi az irodavezető útján, ezért az adatokat az irodavezető megismerheti, amennyiben az az ellenőrzés elvégzéséhez elengedhetetlen.

#### 8.11.6. Adatkezelés időtartama:

A Gulyas Legal az adatokat az ügyleti megbízás teljesítésétől számított 8 évig őrzi [Pmt. 56.§ (2) bekezdés, 57.§ (2) bekezdés alapján].

A Gulyas Legal a Pmt. 5. §-ban meghatározott szervek, pénzügyi információs egység, a nyomozó hatóság, az ügyészség és a bíróság megkeresésére a megkeresésben meghatározott ideig, legfeljebb az ügyleti megbízás teljesítésétől számított 10 évig köteles megőrizni [Pmt. 58.§ (1) bekezdés alapján].

A személyes adatok tárolása papír alapon és elektronikus formában egyaránt történik.

## 8.12. EGYÉB ADATKEZELÉS

Hatóságok (bíróság, ügyészség, nyomozóhatóság, szabálysértési hatóság, a közigazgatási hatóság stb.), illetőleg jogszabály felhatalmazása alapján más szervek tájékoztatás adása, adatok közlése, átadása, illetőleg iratok rendelkezésre bocsátása céljából megkereshetik az Adatkezelőt. Adatkezelő a hatóságok részére – amennyiben annak jogszabályi feltételei fennállnak – személyes adatot csak olyan körben és mértékben ad ki, amely a megkeresés céljával arányos és a hatósági eljárás lefolytatásához elengedhetetlenül szükséges.

## 9. ADATFELDOLGOZÓK/ADATTOVÁBBÍTÁS

### 9.1. Adatfeldolgozás

Az adatfeldolgozóról a Gulyas Legal nyilvántartást vezet, az adatfeldolgozók mindenkor hatályos listája az **Adatkezelési Tájékoztató 1. számú mellékletét** képezi.

Honlapunk több közösségi médiafelülettel is rendelkezik (például Facebook, Instagram, LinkedIn Instagram), így ha például a Felhasználó „kedveli” az oldalunkat Facebookon vagy „követ” bennünket Instagramon, megismerünk minden, profiljához tartozó és nyilvánosság számára elérhető személyes adatot. Ezek az oldalakon felmerülő adatkezelésekről az adott szolgáltató saját adatkezelési szabályzatában találhatóak releváns információk.

### 9.2. Adattovábbítás

A Gulyas Legal az adatfeldolgozók igénybevétele során sem adja át az adatokat EGT (Európai Unió tagállami és Norvégia, Liechtenstein, Izland) tagállamokon kívülre. Amennyiben bármely okból a személyes adatoknak EGT (Európai Unió tagállami és Norvégia, Liechtenstein, Izland) tagállamokon kívülre való továbbítása merülne fel, arra az esetre a Microsoft Ireland Operations Limited a személyes adatok megfelelő védelmi szintjét a 95/46/EK európai parlamenti és tanácsi

irányelv alapján a személyes adatok harmadik országbeli adatfeldolgozók részére történő továbbítására vonatkozó általános szerződési feltételekről szóló 2010/87/EU bizottsági határozata (2010. február 5.) mellékletében foglalt szerződési feltételek alkalmazásával vállalja.

A Gulyas Legal törekszik arra, hogy az adattovábbítást, illetve a továbbított adatok mennyiségét, kezelésének és felhasználásának lehetséges céljait, kezelésének lehetséges időtartamát, továbbításának lehetséges címzettjeit korlátozza.

A Gulyas Legal az adattovábbítással egyidejűleg az adatátvevőt nyilatkoztatja arról, hogy az adatátvevő az átvett és érintettre vonatkozó személyes adatokat az alkalmazott adatkezelési korlátozásnak megfelelő terjedelemben és módon kezeli-e, illetve az érintett jogait az adatkezelési korlátozásnak megfelelően biztosítja-e, valamint kötelezettségvállalását igényli, hogy amennyiben ez valamely okból fontossá válik a Gulyas Legal számára, úgy az adatátvevő külön is tájékoztatja a Gulyas Legalt az átvett személyes adatok kezeléséről, felhasználásáról.

### **9.2.1. EGT-államba történő adattovábbítás**

Az EGT-államba történő adattovábbítást úgy kell tekinteni, mintha az adattovábbításra Magyarország területén került volna sor.

Adattovábbításnak minősül a személyes adat meghatározott harmadik személy számára történő hozzáférhetővé tétele. A harmadik személy az Adatkezelőn, az érintetten és az esetlegesen igénybe vett adatfeldolgozón kívül minden más személy és szervezet, aki önálló adatkezelőnek minősül és nem állnak fenn az adatkezelés tekintetében a közös adatkezelés feltételei.

Az Adatkezelő ellenőrzi a kezelésében lévő személyes adat továbbítását megelőzően, hogy az adattovábbítás feltételei az adott személyes adat tekintetében fennállnak-e. Így különösen, hogy az igényelt adat tekintetében adatkezelőnek minősül-e, hogy az adat továbbításra rendelkezik-e megfelelő joggal továbbá, hogy az a célhoz kötöttség elvének az adattovábbítás megfelel-e.

Az adattovábbítás feltételei fennállásának ellenőrzése az adattovábbítást végző munkavállaló kötelessége. Az adatfeldolgozásra irányuló adatátadás nem minősül adattovábbításnak.

A harmadik személy vagy szerv által benyújtott adattovábbítási kérelem elbírálása - a törvényben kötelezően előírt adattovábbítás esetét kivéve - az ügyvezető hatáskörébe tartozik. Az adattovábbítási kérelem abban az esetben teljesíthető, ha az tartalmazza:

- a) az adattovábbítást kérő minden kétséget kizáró azonosításához szükséges adatokat;
- b) az adattovábbítás célját, jogalapját (az alapul szolgáló törvényi rendelkezés pontos megjelölését);
- c) a kért adatok körének pontos meghatározását;
- d) az érintett személy azonosításához szükséges adatokat.

Az Adatkezelő nyilvántartást vezet az adattovábbításairól. Amennyiben az adattovábbítást nem lehet jogszerűen teljesíteni, vagy az igény elbírálásához szükséges információkat az igénylő a felkérést követően sem jelölte meg, az adattovábbítást meg kell tagadni. Az adattovábbítás megtagadásáról - annak indokolásával együtt - írásban kell értesíteni az igénylőt.

Az adattovábbítás történhet kérelem alapján egyedi adatszolgáltatással, illetőleg törvény ilyen tartalmú rendelkezése vagy erre vonatkozó megállapodás alapján közvetlen hozzáférés biztosításával.

### **9.2.2. EGT-államon kívüli országban (harmadik ország) vagy nemzetközi szervezet történő adattovábbítás**



Olyan személyes adatok továbbítására - ideértve a személyes adatok harmadik országból egy további harmadik országba történő újbóli továbbítását is -, amelyeket harmadik országba vagy nemzetközi szervezet részére történő továbbításukat követően adatkezelésnek vetnek alá vagy szándékoznak alávetni, csak abban az esetben kerülhet sor, ha az Adatkezelő és az Adatfeldolgozó teljesíti – többek között - a Rendelet V. fejezetében rögzített alábbi feltételeket:

**a) Adattovábbítás megfelelőségi határozat alapján**

Az Adatkezelő elsőként azt vizsgálja meg, hogy az Európai Bizottság hozott-e megfelelőségi határozatot az adott ország vonatkozásában. Személyes adatok harmadik országba történő továbbítására további engedély beszerzése nélkül sor kerülhet, ha a Bizottság megállapította, hogy a harmadik ország, a harmadik ország valamely területe, illetve egy vagy több meghatározott ágazata megfelelő védelmi szintet biztosít.

**b) Adattovábbítás megfelelő garanciák mellett**

Amennyiben nincs megfelelőségi határozat, az adatok továbbíthatók, ha megfelelő garanciákat nyújt az Adatkezelő és az érintettek számára érvényesíthető jogok és hatékony jogorvoslati lehetőségek állnak rendelkezésre.

A felügyeleti hatóság külön engedélye nélkül megfelelő garanciákat az alábbiak jelenthetik:

- (i) közhatalmi vagy egyéb, közfeladatot ellátó szervek közötti, jogilag kötelező erejű, kikényszeríthető jogi eszköz;
- (ii) kötelező erejű vállalati szabályok;
- (iii) vizsgálóbizottsági eljárással összhangban elfogadott általános adatvédelmi kikötések;
- (iv) jóváhagyott magatartási kódex a harmadik országbeli adatfeldolgozó arra vonatkozó, kötelező erejű és kikényszeríthető kötelezettségvállalásával együtt, hogy alkalmazza a megfelelő - ideértve az érintettek jogaira vonatkozó - garanciákat;
- (v) jóváhagyott tanúsítási mechanizmus a harmadik országbeli adatfeldolgozó és Adatkezelő arra vonatkozó, kötelező erejű és kikényszeríthető kötelezettségvállalásával együtt, hogy alkalmazza a megfelelő garanciákat, ideértve az érintettek jogait illetően is.

Az Adatkezelő a fenti (iii) pont szerinti esetben mind adatkezelő-adatkezelő közötti, mind pedig adatkezelő-adatfeldolgozó közötti adattovábbítás esetén az Európai unió illetékes szerve által meghatározott modellszerződések valamelyikének használatával továbbít személyes adatot.

Vállalkozáscsoporton vagy a közös gazdasági tevékenységet folytató vállalkozások ugyanazon csoportján belüli szervezetekhez irányuló nemzetközi adattovábbítások során lehetőség van a hatóság által jóváhagyott kötelező erejű vállalati szabályok alkalmazására, mely a fenti (ii) pont szerint megfelelő garanciát jelent az adattovábbításhoz.

A felügyeleti hatóság engedélyével megfelelő garanciákként különösen az alábbiak is szolgálhatnak:

- (i) az Adatkezelő vagy adatfeldolgozó és a harmadik országbeli vagy a nemzetközi szervezeten belüli Adatkezelő, adatfeldolgozó vagy a személyes adatok címzettje között létrejött szerződéses rendelkezések; vagy
- (ii) közhatalmi vagy egyéb, közfeladatot ellátó szervek között létrejött, közigazgatási megállapodásba beillesztendő rendelkezések, köztük az érintettek érvényesíthető és tényleges jogaira vonatkozó rendelkezések.

**c) Különös helyzetben biztosított eltérések**

Megfelelőségi határozat, illetve megfelelő garanciák hiányában a személyes adatok harmadik ország vagy nemzetközi szervezet részére történő továbbítására, vagy többszöri továbbítására csak az alábbi feltételek legalább egyikének teljesülése esetén kerülhet sor:

- (i) az érintett kifejezetten hozzájárulását adta a tervezett továbbításhoz azt követően, hogy tájékoztatták az adattovábbításból eredő - a megfelelőségi határozat és a megfelelő garanciák hiányából fakadó - esetleges kockázatokról;
- (ii) az adattovábbítás az érintett és az adatkezelő közötti szerződés teljesítéséhez, vagy az érintett kérésére hozott, szerződést megelőző intézkedések végrehajtásához szükséges;

- (iii) az adattovábbítás az adatkezelő és valamely más természetes vagy jogi személy közötti, az érintett érdekét szolgáló szerződés megkötéséhez vagy teljesítéséhez szükséges;
- (iv) az adattovábbítás fontos közérdekből szükséges;
- (v) az adattovábbítás jogi igények előterjesztése, érvényesítése és védelme miatt szükséges;
- (vi) az adattovábbítás az érintett vagy valamely más személy létfontosságú érdekeinek védelme miatt szükséges, és az érintett fizikailag vagy jogilag képtelen a hozzájárulás megadására;
- (vii) a továbbított adatok olyan nyilvántartásból származnak, amely az uniós vagy a tagállami jog értelmében a nyilvánosság tájékoztatását szolgálja, és amely vagy általában a nyilvánosság, vagy az ezzel kapcsolatos jogos érdekét igazoló bármely személy számára betekintés céljából hozzáférhető, de csak ha az uniós vagy tagállami jog által a betekintésre megállapított feltételek az adott különleges esetben teljesülnek.

## 10. GYERMEKEKKEL ÉS HARMADIK SZEMÉLYEKEL KAPCSOLATOS SZEMÉLYES ADATOK

---

A 16. éven aluli személyek nem adhatnak meg magukról személyes adatot, kivéve, ha szülőktől ehhez engedélyt kértek. Személyes adatok rendelkezésre bocsátásával Ön kijelenti és szavatolja, hogy a fentiekre figyelemmel jár el, cselekvőképessége az információk rendelkezésre bocsátásával kapcsolatban nem korlátozott.

Amennyiben Ön bármely személyes adat rendelkezésre bocsátására jogilag önállóan nem jogosult, Ön köteles az érintett harmadik személyek (pl. meghatalmazott családtag, törvényes képviselő, gondnok, egyéb személy – például fogyasztó – akinek a nevében eljár) beleegyezését beszerezni, vagy az adatok rendelkezésre bocsátásához más jogalapot biztosítani. Ezzel összefüggésben Ön köteles mérlegelni, hogy az adott személyes adat rendelkezésre bocsátásával összefüggésben szükség van-e valamely harmadik személy hozzájárulására. Előfordulhat, hogy a Gulyas Legal Önnel személyes kapcsolatba nem kerül, így a jelen pontnak való megfelelést Ön köteles biztosítani, és a Gulyas Legal-t ezzel összefüggésben felelősség nem terheli. Ettől függetlenül, a Gulyas Legal mindenkor jogosult ellenőrizni, hogy valamely személyes adat kezelésére a megfelelő jogalap rendelkezésre áll-e. Például, ha Ön harmadik személy - például családtag - nevében jár el, jogosultak vagyunk kérni az Ön meghatalmazását és/vagy az érintett személy megfelelő adatkezelési hozzájárulását az adott ügyre vonatkozóan.

Minden ésszerű erőfeszítést megteszünk annak érdekében, hogy töröljünk valamennyi információt, amely jogosulatlanul bocsátottak rendelkezésünkre, és biztosítjuk, hogy ezen információ más számára nem kerül továbbításra, sem általunk történő felhasználásra (sem reklámozási, sem egyéb célból). Kérjük, közölje velünk haladéktalanul, ha azt tapasztalja, hogy egy gyermek önmagáról, vagy egy harmadik személy Önről jogosulatlanul bocsátott rendelkezésre személyes adatot.

## 11. COOKIE (SÜTI) KEZELÉS

---

A legtöbb modern honlaphoz hasonlóan a [www.gulyas-legal.hu](http://www.gulyas-legal.hu) weboldal megfelelő működése érdekében bizonyos esetekben a Gulyas Legal apró adat file-okat helyez el az Érintettek számítógépes eszközén (beleértve a mobil telefonokat is).

**Süti (Cookie):** A süti (cookie) egy kis szövegfájl, információ csomag, ami akkor kerül a számítógépre vagy mobil készülékre, amikor az érintett egy webhelyet meglátogat, majd a böngészőprogram minden oldalmegettekintéskor visszaküldi a szervernek a benne tárolt információcsomagot. A minél jobb felhasználói élmény érdekében a cookie-k például megjegyzik az érintett műveleteit és személyes beállításait, így az érintettnek nem kell azt minden alkalommal újra beállítania, amikor felkeresi a Honlapot, illetve statisztikai adatokkal szolgálnak a Honlap fejlesztéséhez. A sütikben tárolt adatok anonimek, vagyis személyhez nem köthetők.

### 11.1 Mire használjuk a sütiket:

- Felhasználóhoz tartozó szerver oldali adatok ideiglenes tárolása (felhasználói azonosításra alkalmas adatokat nem tárol);
- Oldallátogatottsági adatokat figyelemmel kísérése a Google Analytics szolgáltatás segítségével (felhasználói azonosításra alkalmas adatokat nem tárol);

- Süti használati beállítás megjegyzése;
  - Alkalmazások technikai belső működése (technológiai információk küldése a szerverek és az szoftverek között).
- Ezeket a sütiket az érintett letörölheti, vagy blokkolhatja, de ebben az esetben a Honlap nem biztos, hogy megfelelően fog működni.

### 11.2. Sütik (cookie-k) és az adattárolás:

A sütiket a Gulyas Legal nem használja arra, hogy az Érintettet személy szerint beazonosítsa. Ezek a sütik csak a fent leírt célokat szolgálják. A süti file-okat az érintett törölheti (részletes információk: [www.AllAboutCookies.org](http://www.AllAboutCookies.org)), vagy a legtöbb mai böngészővel blokkolhatja is az elhelyezésüket, de ebben az esetben a Honlap nem biztos, hogy megfelelően fog működni. A cookie-k használata során összegyűjtött adatok olyan módon vannak tárolva, hogy azokhoz jogosulatlan személyek nem férhetnek hozzá, továbbá az adatok harmadik fél számára nem kerülnek átadásra. A személyes adatokat a Gulyas Legal nem őrzi meg hosszabb ideig, mint ami azoknak a céloknak a teljesítéséhez szükséges, amelyek érdekében a személyes adatokat gyűjtötte, kivéve, ha az alkalmazandó jogszabályok értelmében azokat hosszabb ideig kell megőrizni.

### 11.3. Hogyan ellenőrizheti, és hogyan tudja kikapcsolni a sütiket (cookie-kat):

Az Érintett a saját böngészőjében engedélyezheti vagy letilthatja a cookie-k mentését a számítógépére, továbbá törölheti az eddig elmentett cookie-kat. Minden modern böngésző engedélyezi a sütik beállításának változtatását. A legtöbb böngésző automatikusan elfogadja a sütiket, de ezek általában megváltoztathatók, hogy megakadályozza az automatikus elfogadást: minden alkalommal felajánlja a választás lehetőségét, hogy szeretné-e a sütiket engedélyezni, vagy sem. Felhívjuk figyelmét, hogy mivel a sütik célja Honlap használhatóságának és folyamatainak megkönnyítése, lehetővé tétele, a sütik alkalmazásának megakadályozásával vagy törlésével előfordulhat, hogy látogatóink nem lesznek képesek a Honlap funkcióinak teljes körű használatára, illetve, hogy a Honlap a tervezettől eltérően fog működni az érintett böngészőjében.

A sütik törléséről, blokkolásáról részletes információk található általában [www.AllAboutCookies.org](http://www.AllAboutCookies.org) (angol) oldalon és az érintett által használt böngészőre vonatkozóan az alábbi linkeken:

- Firefox: <https://support.mozilla.org/hu/kb/sutik-informacio-amelyet-weboldalak-tarolnak-szami?redirectlocale=hu&redirectslug=S%C3%BCtik+kezel%C3%A9se>
- Google Chrome: <https://support.google.com/chrome/answer/95647>
- Microsoft Internet Explorer 11: <https://support.microsoft.com/en-us/help/17442/windows-internet-explorer-delete-manage-cookies#ie=ie-11>
- Microsoft Internet Explorer 10: <https://support.microsoft.com/en-us/help/17442/windows-internet-explorer-delete-manage-cookies#ie=ie-10>
- Microsoft Internet Explorer 9: <https://support.microsoft.com/en-us/help/17442/windows-internet-explorer-delete-manage-cookies#ie=ie-9>
- Microsoft Internet Explorer 8: <https://support.microsoft.com/en-us/help/17442/windows-internet-explorer-delete-manage-cookies#ie=ie-8>
- Microsoft Internet Explorer 7, vagy 6: <https://support.microsoft.com/hu-hu/gp/cookies/hu?forceorigin=esmc>
- Safari 9: [https://support.apple.com/kb/PH21411?viewlocale=hu\\_HU&locale=en\\_US](https://support.apple.com/kb/PH21411?viewlocale=hu_HU&locale=en_US)
- Safari 8: [https://support.apple.com/kb/PH19214?viewlocale=hu\\_HU&locale=en\\_US](https://support.apple.com/kb/PH19214?viewlocale=hu_HU&locale=en_US)
- Safari 6/7: [https://support.apple.com/kb/PH17191?viewlocale=hu\\_HU&locale=en\\_US](https://support.apple.com/kb/PH17191?viewlocale=hu_HU&locale=en_US)

– Opera: <https://help.opera.com/Windows/10.00/hu/cookies.html>

#### 11.4. Adatvédelmi tájékoztatás:

A használt sütikkel kapcsolatos adatvédelmi információkat az alábbi táblázat foglalja össze:

Milyen sütiket használ a Honlap?

SÜTI TÍPUSA	ADATKEZELÉS JOGALAPJA	ADATKEZELÉS CÉLJA	ADATKEZELÉS IDŐTARTAMA
Használatot elősegítő sütik	Az érintett hozzájárulása.	A felhasználói élmény növelése, a honlap használatának kényelmesebbé tétele. pl.: a Honlap emlékezzen a korábban megadott nyelvi beállításokra vagy bejelentkezési adatokra)	6 hónap
Követési és teljesítménnyel kapcsolatos sütik	Az érintett hozzájárulása.	Információk gyűjtése a Honlap forgalmáról és annak látogatóiról, a Honlap használatának elemzése. (pl. nyomon követhetik a Honlapon eltöltött időt. Ezen sütikkel összegyűjtött információk egyetlen személyt sem azonosítanak.)	folyamatos

## 12. ADATBIZTONSÁG

A Gulyas Legal az adatkezeléssel járó folyamat megtervezése során az adatkezelés megkezdését megelőzően köteles kialakítani, illetve kialakíttatni azokat a technikai és szervezési intézkedéseket, amelyek az adatkezelés jellege, hatóköre, körülményei és céljai, valamint az érintett személyek jogaira és szabadságaira jelentett változó valószínűsűgű kockázatok figyelembevételével kockázatarányosan megfelelő szintű adatbiztonságot garantálnak.

A Gulyas Legal köteles mérlegelni az adatkezelés érintettekre gyakorolt kockázatait, figyelembe véve a külső és a belső emberi, valamint a nem emberi kockázatokat, azoknak a személyes adatok bizalmosságára, sérthetlenségére és rendelkezésre állására gyakorolt hatásait, a kockázat súlyossága és bekövetkezésének valószínűsége szempontjából. Amennyiben a kockázatok értékelése eredményeként a kockázatok csökkentése szükséges, akkor a Gulyas Legal köteles megtenni a kockázatokat csökkentő intézkedéseket.

Az adatokat megfelelő intézkedésekkel védeni kell különösen a jogosulatlan hozzáférés, megváltoztatás, továbbítás, nyilvánosságra hozatal, törlés vagy megsemmisítés, valamint a véletlen megsemmisülés és sérülés, továbbá az alkalmazott technika megváltozásából fakadó hozzáférhetetlenné válás ellen.

A különböző nyilvántartásokban elektronikusan kezelt adatállományok védelme érdekében megfelelő technikai megoldással biztosítani kell, hogy a nyilvántartásokban tárolt adatok – kivéve, ha azt törvény lehetővé teszi – közvetlenül ne legyenek összekapcsolhatók és az érintetthez rendelkezhetőek.

A Gulyas Legal az adatok megfelelő biztonsága érdekében az alábbi intézkedéseket köteles megtenni:

- A személyes adatokat tartalmazó papír alapú dokumentumokat, papír alapú nyilvántartásokat jól zárható helyiségben, azon belül pedig zárható tárolóeszközben (például irodabútor) kell tárolni azt követően, hogy azokkal a munkavégzés befejeződött.
- A személyes adatokat tartalmazó papír alapú dokumentumokat az irattári selejtezésből származó hulladékkal megegyező módon kell – iratmegsemmisítő alkalmazásával - megsemmisíteni.
- A személyes adatokhoz való hozzáférés megtervezésekor és fenntartásakor a szükséges és elégséges hozzáférés elvét érvényesíteni kell.
- A személyes adatokat tartalmazó elektronikus állományok eléréséhez használt munkaállomást a munkavégzés befejezése vagy szüneteltetése esetén zárolni kell.
- A személyes adatokat tartalmazó elektronikus állományokon a mobil adathordozón (pendrive, mobil HDD, SSD stb.) való tárolása alatt vagy e-mailen való küldésekor a Gulyas Legal által biztosított, titkosítást lehetővé tevő megoldásokat kell alkalmazni.
- A Gulyas Legal által kezelt személyes adatok nem kezelhetők, tárolhatók, továbbíthatók publikus felhőszolgáltatásban.

Adatkezelő számítástechnikai rendszerei és más adatmegőrzési helye a székhelyén, valamint a tárhely-szolgáltató által meghatározott szerverteremben található meg.

Az adatbiztonság keretében Adatkezelő a személyes adatok kezeléséhez a szolgáltatás nyújtása során alkalmazott elektronikus hírközlő eszközök üzemeltetése vonatkozásában garantálja, hogy a kezelt adatok kizárólag az arra feljogosítottak számára hozzáférhetők (rendelkezésre állás), az adatok hitelessége és hitelesítése biztosított (adatkezelés hitelessége), az adatok változatlanok (adatintegritás), valamint az adatok a jogosulatlan hozzáférés ellen védettek (adat bizalmassága).

Adatkezelő a megfelelő műszaki, szervezési és szervezeti intézkedésekkel gondoskodik az adatkezelés biztonságának védelméről, amelynek a keretében felállított védelmi szint az adatkezeléssel kapcsolatban jelentkező kockázatok minimalizálásához és elhárításához mindenkor szükséges védelmi szintet képviseli.

Adatkezelő az adatkezelési folyamatok biztonságáról szerverszintű és alkalmazásszintű védelmi eljárásokkal gondoskodik.

Adatkezelő a kezelt személyes adatokat megfelelő szervezési és műszaki (informatikai) intézkedésekkel védi az illetéktelen hozzáférések és visszaélésekkel szemben. Az adatbiztonság keretében az egyes személyes adatokat kezelő informatikai rendszerekhez csak a megfelelő szintű hozzáférés-jogosultsággal rendelkező személyek üzemeltethetik. Megfelelő szintű hozzáférés-jogosultságnak tekinthető az a hozzáférés, amelynek a terjedelme igazodik az ún. "need to know" elvhez, melynek lényege, hogy kizárólag olyan terjedelmű hozzáférés engedélyezhető, amely a munka elvégzéséhez elengedhetetlenül szükséges, és csak olyan személy részére, akinek az adatok kezelése/feldolgozása a munkaköri feladata. A hozzáférés-jogosultságokat, valamint azok felhasználását Adatkezelő meghatározott rendszerességgel felülvizsgálja.

### **13. ÉRINTETTI JOGOK KEZELÉSE**

Az Adatkezelő az adatkezelés teljes életciklusában köteles biztosítani, hogy az érintettek – a jogszabályban meghatározott feltételek fennállása esetén – alábbi jogaikat gyakorolhassák:

- a) hozzájárulás visszavonáshoz való jog,
- b) hozzáféréshez való jog,
- c) helyesbítéshez való jog,
- d) törléshez való jog,
- e) korlátozáshoz való jog,
- f) tiltakozáshoz való jog,

- g) automatizált döntéshozatal esetében emberi beavatkozás kérése,
- h) hordozhatósághoz való jog.

**Hozzájárulás visszavonása:** Amikor a Gulyas Legal a személyes adatot az érintett hozzájárulása alapján kezeli, akkor az érintettnek bármikor korlátozás nélkül joga van a hozzájárulását visszavonni. Ezzel az érintett kifejezi, hogy már nem kívánja azt, hogy adatait a Gulyas Legal kezelje. Ez azonban nem érinti a visszavonás előtt folytatott adatkezelés jogszerűségét. A hozzájárulás visszavonásának következményeként a Gulyas Legal a hozzájárulás alapján kezelt a személyes adatokat törli. Az adatok törlésére csak akkor nem kerül sor, ha az adatok kezelésére szükség van

- olyan szerződés teljesítéséhez, amelyben az érintett az egyik fél, vagy az a szerződés megkötését megelőzően az érintett kérésére történő lépések megtételéhez,
- jogi kötelezettség vagy közérdekű feladat teljesítéséhez, vagy
- az érintett vagy mások létfontosságú érdekeinek védelméhez vagy
- a Gulyas Legal vagy harmadik fél jogos érdekeinek érvényesítéséhez.

**Hozzáférés (tájékoztatás) kérése:** Az érintettek bármikor kérhetnek tájékoztatást arról, hogy a Gulyas Legal kezeli-e az adataikat, és ha igen, akkor azokhoz hozzáférést is kaphatnak. Ha kérelmükben konkrétan nem jelölik meg az érintettek, hogy mikre kíváncsiak a rájuk vonatkozó adatkezeléssel kapcsolatban, akkor az adataikon túl az alábbiakról adunk tájékoztatást:

- milyen adataikat kezeli a Gulyas Legal,
- azokat honnan szerezte (adatok forrása),
- milyen célból kezeli a Gulyas Legal az adataikat (az adatkezelés céljáról),
- mi jogosítja fel az Adatkezelőt az adatok kezelésére (jogalapjáról),
- mikortól és meddig kezeli a Gulyas Legal az adataikat (időtartamáról),
- vesz-e igénybe az adatai kezeléséhez adatfeldolgozót a Gulyas Legal,
- ha vesz igénybe adatfeldolgozót, akkor
  - ✓ kit (az adatfeldolgozó nevééről),
  - ✓ mi a címe (az adatfeldolgozó címéről),
  - ✓ mit csinál az adatokkal (az adatkezeléssel összefüggő tevékenységéről),
- továbbította-e a Gulyas Legal bárkinek az adatait, és ha igen, kinek továbbította (adattovábbítás címzettjéről),
- milyen jogok illetik meg az érintetteket az adataik kezelésével kapcsolatban,
- ha úgy kezeli a Gulyas Legal az érintettek adatait, hogy az adataik alapján az érintettekre emberi beavatkozás nélkül keletkezik valamely következmény, születik valami döntés, akkor ennek tényéről, módjáról és az érintetteknek vonatkozó hatásairól,
- ha az érintettek adatait EGT (Európai Unió tagállami és Norvégia, Liechtenstein, Izland) tagállamokon kívülre vagy nemzetközi szervezetnek továbbítja Gulyas Legal, akkor arról, hogy mi biztosítja a megfelelő adatkezelést ezekben az esetekben.

Egyes esetekben – például bűncselekmények megelőzése, vagy nemzetbiztonsági érdekek miatt – törvényi rendelkezések alapján a tájékoztatást az Adatkezelőnek meg kell tagadnia.

**Az adat helyesbítésének (módosításának) kérése:** Az érintett kérheti az adatának helyesbítését. Ha rossz, nem valós adatát kezeli a Gulyas Legal, akkor az érintett kérheti annak módosítását, a helyes, valós adat kezelését. A módosítani kért adat valóságát az érintettnek alá kell támasztania, és igazolnia kell azt is, hogy Ő kérheti az adat módosítását. A Gulyas Legal csak így tudja megítélni azt, hogy az új adat valós-e, és ha igen, akkor módosíthatja-e a régit. Ha nem egyértelmű, hogy a kezelt adat helyes-e vagy pontos-e, akkor a Gulyas Legal az adatot nem helyesbíti, hanem korlátozza mindaddig, amíg ellenőrzésre kerül az adat pontossága.

**Az adat törlésének kérése:** Az érintett kérheti adatainak törlését. A Gulyas Legal az érintett hozzájárulásán alapuló adatkezelés esetén a törlési kérelmet a hozzájárulás visszavonásának tekinti és a személyes adatokat törli. Az adatok törlésére csak akkor nem kerül sor, ha az adatok kezelésére szükség van

- olyan szerződés teljesítéséhez, amelyben az érintett az egyik fél, vagy az a szerződés megkötését megelőzően az érintett kérésére történő lépések megtételéhez,
- jogi kötelezettség vagy közérdekű feladat teljesítéséhez, vagy
- az érintett vagy mások létfontosságú érdekeinek védelméhez vagy
- a Gulyas Legal vagy harmadik fél jogos érdekeinek érvényesítéséhez.

A hozzájáruláson alapuló adatkezelés esetében azonban mindenképpen sor kerül az adatok törlésére, ha gyermekeknek kínált online szolgáltatással kapcsolatban végeznék a gyermekek adatainak gyűjtését a Gulyas Legal. Ilyen szolgáltatást azonban a Gulyas Legal nem nyújt.

Ha az érintett az adatainak a törlését olyan adatkezelésnél kérte, ami az Adatkezelőnek közérdekű feladata végrehajtásához szükséges [Rendelet 6. cikk (1) bekezdés e) pont], vagy a Gulyas Legal vagy harmadik fél jogos érdeke alapján kerül arra sor [Rendelet 6. cikk (1) bekezdés f) pont], akkor a Gulyas Legal ezt a törlési kérést az adatkezeléssel szembeni tiltakozásnak tekinti. A tiltakozás megalapozottsága esetén (nincs olyan ok, ami miatt az adatot muszáj kezelni) a Gulyas Legal az adatot törli.

Ha az adatokat szerződés teljesítéséhez vagy a szerződés megelőzően az érintett kérésére megteendő lépések megtételéhez, jogi kötelezettség teljesítéséhez, az érintett vagy harmadik személy létfontosságú érdekeinek (pl. életének) védelméhez szükséges kezelni, akkor a törlési kéréstől függetlenül a Gulyas Legal az adatokat akkor törli, ha a személyes adatokra már nincs szükség.

Egyéb esetekben a Gulyas Legal az adatokat akkor törli, ha azok kezelésének jogellenessége kerül megállapításra vagy magyar, vagy uniós jogi kötelezettség írja elő az adatok törlését.

**Az adatkezelés korlátozásának kérése:** Az érintett kérheti, hogy a Gulyas Legal korlátozza az adatainak kezelését. Ebben az esetben az az érintett adatait a Gulyas Legal nem fogja felhasználni, azokat csak tárolja. Az érintett adatainak kezelését akkor korlátozza a Gulyas Legal, ha az érintett

- vitatja, hogy a Gulyas Legal által kezelt adatai pontosak, de még ellenőrizni kell az érintett adatai pontosságát,
- ellenzi, hogy adatait a Gulyas Legal törölje, és kéri azok megőrzését,
- igényli, hogy adatait a Gulyas Legal megtartsa, mert azok felhasználásával jogi igényt szeretne érvényesíteni (például pert szeretne indítani)
- tiltakozott az adatkezelés ellen és még meg kell vizsgálni, hogy az érintett tiltakozása megalapozott-e.

A Gulyas Legal az érintettet a korlátozás feloldásáról előzetesen tájékoztatja.

**Tiltakozás az adatkezelés ellen:** Az érintett tiltakozhat is a rá vonatkozó adatkezelés ellen. Ha ez a tiltakozás megalapozott, azaz nincs kényszerítő erejű jogos okok az adatok kezelésére, akkor az adatkezelést a Gulyas Legal megszünteti, az adatokat pedig törli. Az érintett akkor tiltakozhat, ha az adatkezelés az Adatkezelőnek közérdekű feladata végrehajtásához szükséges [Rendelet 6. cikk (1) bekezdés e) pont], vagy a Gulyas Legal vagy harmadik fél jogos érdeke alapján kerül arra sor [Rendelet 6. cikk (1) bekezdés f) pont].

**Automatizált döntéshozatal esetében emberi beavatkozás kérése:** Az automatizált döntéshozattal megvalósuló adatkezelés azt jelenti, hogy a megadott adatok alapján egy automatizmus eredményt hoz létre az érintettre és nincs olyan része a folyamatnak, ahol egy az embernek szerepe lenne abban, hogy mi fog az érintettel történni az adati alapján. Ilyen adatkezelések esetében az érintett kérheti, hogy egy ember vizsgálja felül a döntést akkor, amikor

- a hozzájárulása alapján kerül sor ilyen automatizált döntéshozatalra vagy akkor,
- erre valamely szerződésnek a vele való megkötéséhez vagy az azt megelőző lépések megtételéhez (pl. szerződéskötési kérelem elbírálásához) van szükség.

Amennyiben jogszabály írja elő az automatizált döntéshozattal megvalósuló adatkezelést, akkor nem kérhető emberi beavatkozás.

**Az adatok hordozhatóságának kérése:** Az érintett kérheti, hogy az általaz Adatkezelőnek megadott informatikai rendszerben kezelt adatait a Gulyas Legal kiadja számára elektronikus formátumban úgy, hogy azt másik adatkezelőnek átadhassa. Az adatok hordozását az érintett olyan adatkezelés esetében kérheti, ami a hozzájárulásán alapul [Rendelet 6. cikk (1) bekezdés a) pont], vagy olyan szerződés teljesítéséhez szükséges, amelyben az érintett az egyik fél, vagy az a szerződés megkötését megelőzően az érintett kérésére történő lépések megtételéhez szükséges [Rendelet 6. cikk (1) bekezdés b) pont]. A kérelemre az adatokat a Gulyas Legal .xml, vagy .csv. formátumban adja ki az adatkezelő rendszer funkcionalitásától függően. Amennyiben az érintett azt kéri, hogy egy másik adatkezelőnek a Gulyas Legal közvetlenül továbbítsa az adatait, akkor a Gulyas Legal megvizsgálja, hogy rendelkezik-e olyan megfelelő adatkapcsolattal, ami az adatok biztonságos és jogszerű átadását lehetővé teszi, és ha igen, akkor az adatokat közvetlenül adja át.

**Hol érhetem el az Adatkezelőt, ha a jogaimmal szeretnék élni:**

A személyes adatokkal kapcsolatban tájékoztatás, helyesbítés, zárolás, törlés, illetve az adatkezeléssel kapcsolatos tiltakozás bármikor bejelenthető az alábbi elérhetőségeken:

- levélben: 1054 Budapest, Széchenyi utca 1. 3/50.,
- e-mail-ben: office@gulyas-legal.hu e-mail-címen,
- telefonon: a +36 30 8652980 számon nevének és címének megadásával,
- személyesen (ügyfélfogadási időben): a 1054 Budapest, Széchenyi utca 1. 3/50. szám alatt.

A Gulyas Legal az érintett a kérelmére a válaszát indokolatlan késedelem nélkül, de legkésőbb a kérelme benyújtásától számított 1 hónapon belül adja meg. Ha a kérelem nagyon összetett vagy nagyszámú kérelem kerül benyújtásra, akkor a Gulyas Legal jogosult meghosszabbítani 2 hónappal ezt a határidőt, de erről az érintettet 1 hónapon belül értesíteni fogjuk.

Ha valamely okból nem tudjuk az érintett kérelmét teljesíteni, akkor ennek okairól is fogjuk az érintettet tájékoztatni a kérelme benyújtásától számított 1 hónapon belül.

Tájékoztatjuk az érintetteket, hogy megalapozatlan vagy ugyanazokra az adatokra vonatkozóan rendszeresen ismétlődő, túlzó kérelmeik esetén a teljesítés díját felszámíthatjuk vagy megtagadjuk a kérelmet.

A Gulyas Legal tájékoztatja az érintetteket, hogy amennyiben törlési, helyesbítési vagy az adatkezelés korlátozására vonatkozó kérelmükben jelzik, hogy a Gulyas Legal tájékoztassa Őket azokról, akik az adataikat feldolgozták, vagy akiknek azok továbbításra kerültek, akkor a Gulyas Legal e személyekről is tájékoztatja az érintetteket a kérelmük teljesítésére vonatkozó válaszában.

#### **14. HOVA FORDULHATOK JOGAIM VÉDELMEBEN?**

Ha sérelmesnek véli azt, ahogy a Gulyas Legal a személyes adatait kezeli, akkor javasoljuk, hogy először az Adatkezelőt keresse meg panaszával. A panaszát minden esetben megvizsgáljuk, és mindent megteszünk azért, hogy kezeljük azt.

Ha a panasza ellenére továbbra is sérelmezi azt, ahogy a Gulyas Legal kezeli az adatait, vagy nem kíván panaszt tenni, hanem közvetlenül hatósághoz szeretne fordulni, akkor bejelentéssel élhet a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóságnál (cím: 1055 Budapest, Falk Miksa utca 9-11., postacím: 1363 Budapest, Pf.: 9., E-mail: [ugyfelszolgalat@naih.hu](mailto:ugyfelszolgalat@naih.hu), honlap: [www.naih.hu](http://www.naih.hu)).

Lehetőség van továbbá arra is, hogy adatainak védelme érdekében bírósághoz forduljon. Ebben az esetben szabadon eldöntheti, hogy a lakóhelye (állandó lakcím) vagy a tartózkodási helye (ideiglenes lakcím) szerinti törvényszéknél (<http://birosag.hu/torvenyszekek>) vagy az Adatkezelő székhelye szerint illetékes törvényszéknél nyújtja-e be keresetét. Az Adatkezelő székhelye szerinti, illetőleg az Ön lakóhelye vagy tartózkodási helye szerinti törvényszéket megkeresheti a <https://birosag.hu/birosag-kereso> oldalon.



## 15. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

---

Az Adatkezelési Tájékoztatóban foglaltakat alkalmazni kell az Adatkezelési Tájékoztató hatályba lépésekor fennálló adatkezelésekre és adatfeldolgozói tevékenységekre is.

A Gulyas Legal fenntartja a jogot, hogy a jelen Adatkezelési Tájékoztatót egyoldalúan, a módosítást követő hatállyal módosítsa. A módosítás hatályba lépését követően az érintett a szolgáltatás használatával ráutaló magatartással elfogadja a módosított Adatkezelési Tájékoztatóban foglaltakat.

Az adott személyes adat vagy információ rendelkezésre bocsátásával az érintett kijelenti, hogy a jelen Adatkezelési Tájékoztató hatályos változatát megismerte és kifejezetten elfogadja.

### **Mellékletek:**

1. számú melléklet: Adatfeldolgozók nyilvántartása
2. számú melléklet: Adatkezelési nyilatkozat

Budapest, 2023. április 24.

**Gulyas Legal**

**1. SZÁMÚ MELLÉKLET:**

**ADATFELDOLGOZÓK NYILVÁNTARTÁSA**

A **Gulyas Legal** az adatkezelési műveletekhez kapcsolódó technikai feladatok elvégzésére az alábbi táblázatban felsorolt adatfeldolgozókat veszi igénybe. Az adatfeldolgozónak a személyes adatok feldolgozásával kapcsolatos jogait és kötelezettségeit a Rendelet, valamint az adatkezelésre vonatkozó külön törvények keretei között a Gulyas Legal, mint Adatkezelő határozza meg. Az általa adott utasítások jogszerűségéért a Gulyas Legal, mint Adatkezelő felel. Az adatfeldolgozó az adatkezelést érintő érdemi döntést nem hozhat, a tudomására jutott személyes adatokat kizárólag a Gulyas Legal, mint Adatkezelő rendelkezései szerint dolgozhatja fel, saját céljára adatfeldolgozást nem végezhet, továbbá a személyes adatokat a Gulyas Legal, mint Adatkezelő rendelkezései szerint köteles tárolni és megőrizni.

Az adatokhoz való hozzáférésre jogosultak köre az alábbi táblázatban kerül bemutatásra:

<b>Adatfeldolgozó megnevezése</b>	<b>Adatfeldolgozó elérhetősége</b>	<b>Tevékenység</b>	<b>Kapcsolattartó személy</b>
<b>Sebe Zsuzsanna e.v.</b>	1182 Budapest, Halomi út 83-97/B 4/3.	számviteli kötelezettség teljesítéséhez szükséges adatkezelés	Sebe Zsuzsanna
<b>Arconsult Kft.</b>	1012 Budapest, Kosciuszko Tádé utca 16.	rendszergazdai szolgáltatás	Ardó Péter ügyvezető
<b>BlazeArts Kft.</b>	1096 Budapest, Thaly Kálmán utca 39.	levelezőrendszer	Syrovátka Erich ügyvezető
<b>dr. Bócs Annamária egyéni ügyvéd</b>	1055 Budapest, Balassi Bálint utca 25. I/6/A.	jogi szolgáltatás teljesítésében közreműködő személy	dr. Bócs Annamária ügyvéd
<b>DotRoll Kft.</b>	1148 Budapest, Fogarasi út 3-5.	tárhely szolgáltatás	Komáromi Zsolt György ügyvezető

2. SZÁMÚ MELLÉKLET:

ADATKEZELÉSI NYILATKOZAT

Alulírott kijelentem, hogy a Gulyas Legal „Adatkezelési Tájékoztató külső személyek adatainak kezeléséről” című Adatkezelési Tájékoztatót megismertem és az abban foglaltakat elfogadom, továbbá jelen nyilatkozat aláírásával hozzájárulok az alább megadott személyes adataim Adatkezelő általi kezeléséhez. Jelen Nyilatkozat a Gulyas Legal „Adatkezelési Tájékoztató külső személyek adatainak kezeléséről” című Adatkezelési Tájékoztató elválaszthatatlan részét képezi.

Név:	
Dátum:	
Aláírás:	